

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea execuției bugetului Municipiului Fălticeni
la data de 30.11.2016

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;
Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, Gheorghe-Catalin Coman, înregistrată la nr. 27244 din 13.12.2016 ;
- raportul de specialitate al Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, înregistrat la nr. 27245 din 13.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 49, alin.(12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (4), lit. „a”, art. 45, alin. (2), lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului local la data de 30.11.2016, conform Anexei nr.1.

Art.2 – Se aprobă Contul de execuție al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii la data de 30.11.2016, conform Anexei nr. 2.

Art.3 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului creditelor interne la data de 30.11.2016, conform Anexei nr.3.

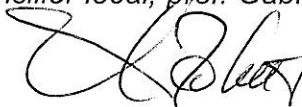
Art.4 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile la data de 30.11.2016, conform Anexei nr.4.

Art.5 - Anexele nr. 1 – 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 - Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 176



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc



CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL
la data de 30.11.2016

I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare	Incasări realizate 30.11.2016
Total venituri		58.088.762	54.373.497
I. Veniturile secțiunii de funcționare, din care:		45.179.947	46.145.983
Impozitul pe venituri din transferul proprietății	03.02	286.336	237.677
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	9.692.251	9.184.865
Impozite și taxe pe proprietate	07.02	4.680.243	4.783.018
Sume defalcate din TVA	11.02	28.097.794	26.258.513
Taxe pe servicii specifice	15.02	6.965	3.066
Taxe pe utilizarea bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	1.879.330	1.672.462
Venituri din proprietate	30.02	1.255.971	1.187.629
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.02	840.605	918.170
Venituri din taxe administrative	34.02	282.642	260.734
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	915.469	959.664
Diverse venituri	36.02	607.261	318.108
Donații și sponsorizări	37.02.01	157.600	157.600
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	42.02	108.660	83.650
- pentru fondul de intervenție			63.000
- pentru încălzirea cu lemne			150
- pentru mediatorul sanitar			20.500
Sume primite de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copii cu cerințe speciale	43.02	255.827	120.827
Sume alocate din bug ANCPI-lucrări cadastru și carte funciara			
II. Veniturile secțiunii de dezvoltare, din care:		12.908.815	8.227.514
Diverse venituri	36.02	105.000	105.000
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	37.02	3.887.007	
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	380.165	390.473
Subvenții de la bugetul de stat	42.02	5.943.374	831.478
- pentru Spitalul Municipal			
- pentru proiecte finanțate din FEN			211.537
- finanțare PNDL			619.941
Sume FEN postaderare în contul plăților efectuate	45.02	2.593.269	2.568.533



II. CHELTUIELI

Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare	Plăți efectuate
Total cheltuieli		63.481.762	49.543.527
Cheltuielile secțiunii de funcționare:		45.179.947	41.436.751
- Cheltuieli de personal	10	29.571.853	27.876.437
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	11.682.432	10.036.685
- Dobanzi	30	154.800	139.335
- Fonduri de rezervă	50	166.990	
- Transferuri între unități ale administrației publice – Muzeul <i>Ion Irimescu</i>	51	8.946.016	340.890
- Asistență socială	57	1.527.672	1.465.112
- Alte cheltuieli	59	895.000	837.520
- Rambursari credite	81	829.200	740.772
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		18.301.815	8.106.776
- Transferuri între unități ale administrației publice-Spital Municipal	51	8.594.016	264.825
- Proiecte cu finantare din FEN	56	696.000	617.340
- Cheltuieli de capital	70	9.011.799	7.224.611
Autorități publice:	51.02	3.651.874	3.238.580
- Secțiunea de funcționare		3.306.054	2.947.762
- Secțiunea de dezvoltare		345.820	290.818
Alte servicii publice generale:	54.02	532.890	329.752
- Secțiunea de funcționare		527.890	324.752
- Secțiunea de dezvoltare		5.000	5.000
Tranzacții privind datoria publică	55.02	168.000	150.435
- Secțiunea de funcționare		168.000	150.435
Ordine publică și siguranță națională:	61.02	898.400	815.548
- Secțiunea de funcționare		898.400	815.548
Învățământ:	65.02	29.813.531	26.974.076
- Secțiunea de funcționare		26.520.375	24.220.683
- Secțiunea de dezvoltare		3.293.156	2.753.393
Sănătate:	66.02	5.306.536	1.294.001
- Secțiunea de funcționare		307.460	275.490
- Secțiunea de dezvoltare		4.999.076	1.018.511
Cultură, recreere, religie:	67.02	5.865.355	5.439.950
- Secțiunea de funcționare		3.339.478	3.065.361
- Secțiunea de dezvoltare		2.525.87	2.374.589
Asigurări și asistență socială:	68.02	2.345.130	2.302.279
- Secțiunea de funcționare		2.345.130	2.302.279
Locuințe, servicii și dezvoltare publică:	70.02	3.679.186	3.202.472
- Secțiunea de funcționare		2.774.660	2.398.602
- Secțiunea de dezvoltare		904.526	803.870
Protecția mediului:	74.02	642.530	587.520
- Secțiunea de funcționare		642.530	587.520
Transporturi:	84.02	5.220.530	5.208.914
- Secțiunea de funcționare		4.348.370	4.348.320
- Secțiunea de dezvoltare		872.160	860.594

Excedent total: 4.829.970 lei, din care:

Excedent secțiunea de funcționare:

4.709.232 lei

Excedent secțiunea de dezvoltare:

120.738 lei



CONTUL DE EXECUȚIE
AL INSTITUȚIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL
DIN VENITURI PROPRII la data de 30.11.2016

I. VENITURI

-lei-

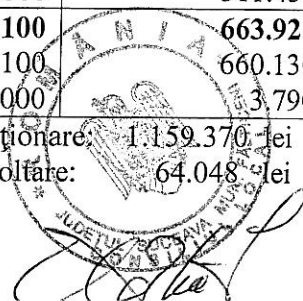
Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale la 30.11.2016	Încasări realizate 30.11.2016
Total venituri, din care:		32.499.320	22.271.538
- Spitalul Municipal		29.815.714	20.071.534
- Piața Agroalimentară-Bazar		778.100	911.003
- Unități de învățământ		1.547.706	927.970
- Muzeul Ion Irimescu		372.300	361.031
Secțiunea de funcționare:		23.847.232	21.850.713
Venituri din proprietate	30.10	693.310	759.858
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.10	22.702.756	18.739.849
Diverse venituri	36.10	152.664	157.260
Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare	37.10	-53.498	-3.790
Incasari din rambursarea împrumuturilor acordate	40.10		1.374.219
Subvenții pentru instituțiile publice culturale	43.10	352.000	823.317
Secțiunea de dezvoltare:		8.652.088	420.825
Varsaminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	53.498	3.790
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.10	4.574	4.574
Incasare din rambursarea împrumuturilor acordate	40.10		147.636
Subvenții de capital pentru spital	43.10	8.594.016	264.825

II. CHELTUIELI

- lei

Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare anuale la 30.11.2016	Plăți efectuate 30.11.2016
Total cheltuieli, din care:		34.377.912	21.048.120
Cheltuielile secțiunii de funcționare:		25.442.104	20.691.343
- Cheltuieli de personal	10	16.727.400	15.064.746
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	8.649.704	5.584.367
- Burse	59	65.000	42.230
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:			
- Cheltuieli de capital	70	8.935.808	356.777
Învățământ	65.10	1.562.238	792.040
- Secțiunea de funcționare		1.558.938	788.800
- Secțiunea de dezvoltare		3.300	3.240
Sănătate – Spitalul Municipal	66.10	31.665.774	19.280.706
- Secțiunea de funcționare		22.737.266	18.930.959
- Secțiunea de dezvoltare		8.928.508	349.747
Cultura – Muzeul Ion Irimescu	67.10	367.800	311.454
- Secțiunea de funcționare		367.800	311.454
Piața Agroalimentară-Bazar	70.10	782.100	663.920
- Secțiunea de funcționare		778.100	660.130
- Secțiunea de dezvoltare		4.000	3.790

III. Excedent la 30.11.2016 : 1.223.418 lei, din care Secțiunea de funcționare: 1.159.370 lei
Secțiunea de dezvoltare: 64.048 lei



**CONTUL DE EXECUȚIE
AL BUGETULUI CREDITELOR INTERNE
la data de 30.11.2016**

I. VENITURI

- lei -			
Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Încasări realizate pina la 30.11.2016
Total venituri, din care:		2.177.876	2.177.876
Secțiunea de dezvoltare:			
Sume aferente creditelor interne	41.07.02.01	2.177.876	2.177.876

II. CHELTUIELI

- lei -			
Denumire indicator	Cod ind.	Credite bugetare	Plăți efectuate pina la 30.11.2016
Total cheltuieli, din care:		2.177.876	2.177.876
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		2.177.876	2.177.876
- Proiecte cu finantare din FEN	56	2.177.876	2.177.876
Cultura, recreere si religie	67.07	2.177.876	2.177.876
- Proiect „Infiintare infrastructura de agrement <i>Nada Florilor</i> ”	67.07.05.03	2.177.876	2.177.876

III. Excedent la 30.11.2016 (secțiunea de dezvoltare)

-



CONTUL DE EXECUȚIE
AL BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE
la data de 30.11.2016

I. VENITURI

- lei-			
Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Încasări realizate pînă la 30.11.2016
Total venituri, din care:		137.404	131.284
Sume Utilizate de administrati locale din excedent	40.08		1.659
Sume Utilizate de administrati locale din excedent	40.08.15.02		1.659
Subventii de la bugetul de stat	42.08		20.027
Cofinantare publica acordata in cadrul mecanismului SEE	42.08.60	21.194	20.027
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	45.08	116.210	109.598
Prefinantare – Mecanismul financiar SEE	45.08.17.03	116.210	109.598

II. CHELTUIELI

- lei-			
Denumire indicator	Cod ind.	Credite bugetare	Plăți efectuate pînă la 30.11.2016
Total cheltuieli, din care:		139.063	131.028
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:			131.028
- Proiecte cu finantare din FEN	56		
Asigurari si asistenta sociala	68.08	139.063	131.028
- Proiect „Grupuri Locale de Educatie Parentala”	68.08.50.50	139.063	131.028

III. Excedent la 30.11.2016 :

256 Lei



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe-Catalin Coman, înregistrată la nr. 27283 din 13.12.2016;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 27284 din 13.12.2016;
- adresa nr. SVG_STZ/1945/29.11.2016 de la Administratia Judeteana a Finantelor Publice Suceava;
- adresa nr. 27279/13.12.2016 de la *Consiliul Judetean Suceava*
- adresa nr. 4857 din 13.12.2016 de la *Colegiul Nicu Gane*;
- adresele nr.7020 si 7021 din 08.12.2016 de la *Colegiul Mihai Bacescu*
- adresa nr. 26974 din 09.12.2016 de la *Colegiul Vasile Lovinescu*;
- adresa nr. 3483 din 13.12.2016 de la *Scoala Gimnaziala Ion Irimescu*;
- adresa nr. 3317 din 13.12.2016 de la *GPP Pinocchio*;
- referatul nr. 27281 din 12.12.2016 al *Serviciului financiar-contabilitate*
- adresele nr. 27256,27257,27258,27259,27260,27289 si 27282 din 13.12.2016 de la *Unitatile de cult din municipiul Falticeni*
- adresa nr. 13432 din 08.12.2016 de la *Spitalul Municipal Falticeni*;
- referatul nr. 26400 din 06.12.2016 de la *Directia Tehnica*.

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art.19 alin. (2), art 46 si art. 49 din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. „a”, art.44, alin. 1, art. 45, alin.2, lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 : Se aprobă rectificarea Bugetului local pe anul 2016, conform Anexei nr. 1.

Art.2: Se aprobă rectificarea Bugetului institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2016 conform Anexei nr. 2.



Art.3: : Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 145.000 lei unor unități de cult din municipiul Fălticeni conform anexei nr. 3.

Art.4: Se aproba Lista obiectivelor de investitii pe anul 2016 cu finantare de la bugetul institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii, conform Anexei nr. 4.

Art.5: Se aproba Detalierea pozitiei „Alte cheltuieli de investitii” cu finantare din bugetul institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2016, conform Anexei nr. 5.

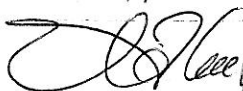
Art.6: Se aproba rectificarea „Bugetul fondurilor externe nerambursabile pe anul 2016” conform Anexei nr. 6.

Art.7: Anexele. 1 - 6 fac parte integrantă din prezenta hotarare.

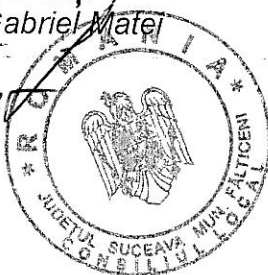
Art.8: Primarul, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei

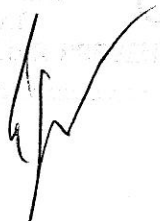


Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 177



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI

HOTĂRÂRE

privind acordarea de premii bănești unor antrenori și sportivi legitimați la Clubul Sportiv Școlar "Nicu Gane" din Municipiul Fălticeni pentru rezultate deosebite obținute la concursurile sportive în anul competițional 2016

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului municipiului Fălticeni, prof. Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27286 /13.12.2016;
- raportul de specialitate al Serviciului cultură-muzee, înregistrat la nr. 27287/13.12.2016;
- prevederile Statutului – cadru al Municipiului Fălticeni, aprobat prin H.C.L. nr. 25/27.02.2004;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 8, art. 45, alin. 1 și art. 50 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Se acordă premii bănești unor antrenori și sportivi legitimați la Clubul Sportiv Școlar "Nicu Gane" din Municipiul Fălticeni pentru rezultate deosebite obținute la concursurile sportive în anul competițional 2016, după cum urmează:

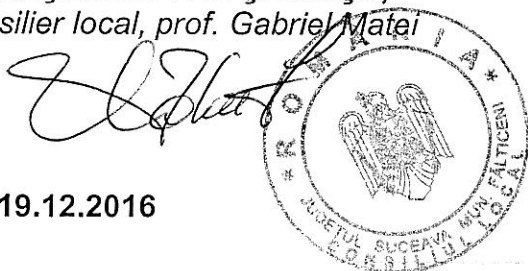
1. **BORDEI GABRIELA** - Campioană Balcanică, Locul 3, Campionatul European - 1500 lei;
2. **RUSU MARIA-MAGDALENA** - Campioană Balcanică, Locul 3, Campionatul European - 1500 lei;
3. **CORNEA ANDREI-SEBASTIAN** - Campion Balcanic - 800 lei;
4. **COJOCARU CRISTIAN** - Campion Balcanic - 800 lei;
5. **AVRĂMIA VASILE** – antrenor - 1500 lei;
6. **AVRĂMIA ANA** – antrenor - 1500 lei.

Art. 2: Sumele necesare pentru premiere, ce vor fi supuse impozitării, se alocă de la bugetul local din cadrul capitolului 67.02.50 – *Alte servicii în domeniile culturii, recreerii și religiei.*

Art. 3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 178

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI

HOTĂRÂRE
privind asocierea MUNICIPIULUI FĂLTICENI cu ASOCIAȚIA "STRADA MARE – FĂLTICENI" în vederea reabilitării străzii Republicii(aleea pietonală) și realizării ansamblului "Memorialul elitelor"

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof.Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27127 / 12.12.2016;
- raportul de specialitate al Serviciului cultură-muzee, înregistrat la nr. 27128 / 12.12.2016;
- adresa înregistrată la nr. 23115 / 20.10.2016 depusă de către Asociația "Strada Mare - Fălticeni";

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. "f" și art.47 din Legea nr. 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

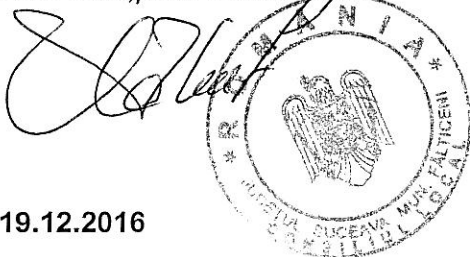
Art.1: Se aprobă asocierea între MUNICIPIUL FĂLTICENI și ASOCIAȚIA "STRADA MARE – FĂLTICENI" în vederea reabilitării străzii Republicii(aleea pietonală) și realizării ansamblului "Memorialul elitelor".

Art.2: Valoarea proiectului și sursele de finanțare ale acestuia vor fi stabilite în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017, din venituri proprii și/sau sponsorizări primite cu această destinație.

Art.3: Contribuția părților, respectiv obligațiile acestora, vor fi reglementate printr-un contract de asociere/protocol care va fi supus aprobării consiliului local.

Art.4: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Mătei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 179

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI

HOTĂRÂRE

privind asocierea MUNICIPIULUI FĂLTICENI cu ASOCIAȚIA "STRADA MARE – FĂLTICENI" în vederea reabilitării străzii Republicii(aleea pietonală) și realizării ansamblului "Memorialul elitelor"

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof.Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27127 / 12.12.2016;
- raportul de specialitate al Serviciului cultură-muzee, înregistrat la nr. 27128 / 12.12.2016;
- adresa înregistrată la nr. 23115 / 20.10.2016 depusă de către Asociația "Strada Mare - Fălticeni";

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. "f" și art.47 din Legea nr. 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

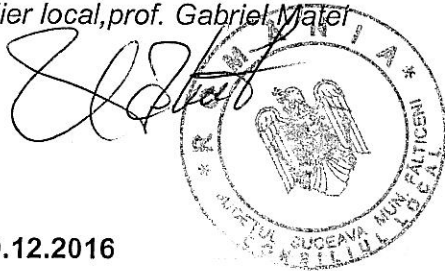
Art.1: Se aprobă asocierea între MUNICIPIUL FĂLTICENI și ASOCIAȚIA "STRADA MARE – FĂLTICENI" în vederea reabilitării străzii Republicii(aleea pietonală) și realizării ansamblului "Memorialul elitelor".

Art.2: Valoarea proiectului și sursele de finanțare ale acestuia vor fi stabilite în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017, din venituri proprii și/sau sponsorizări primite cu această destinație.

Art.3: Contribuția părților, respectiv obligațiile acestora, vor fi reglementate printr-un contract de asociere/protocol care va fi supus aprobării consiliului local.

Art.4: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Măteș



CONTRASEMNEAZĂ
SECREȚAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 179

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Raportului final al concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni, al Proiectului de management câștigător, precum și a duratei contractului de management

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 26872/08.12.2016;

- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, salarizare, înregistrat la nr. 26873/08.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 20, alin. 5 și art. 23 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 6, lit. a, pct. 4 art. 45, alin. 1 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. – Se aprobă Raportul final al concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni, înregistrat sub nr. 24816/15.11.2016, conform anexei nr. 1.

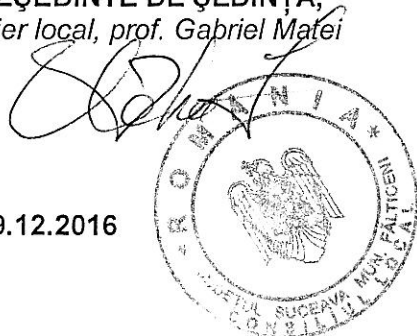
Art.2. – Se aprobă Proiectul de management câștigător, conform anexei nr. 2.

Art.3. – Contractul de management se va încheia pentru o perioadă de 5 ani, respectiv 2017 – 2021.

Art.4. – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5. – Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, și Muzeul de Artă „Ion Irimescu” vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Matei



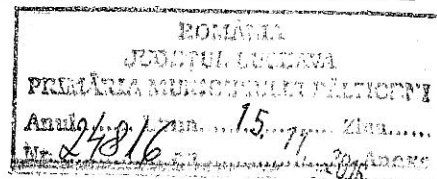
Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 180

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc



Anexa nr. 1 la
H.C.L. nr. 19.12.2016

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
MUZEUL DE ARTĂ "ION IRIMESCU" FĂLTICENI
COMISIA DE EXAMINARE



RAPORT FINAL

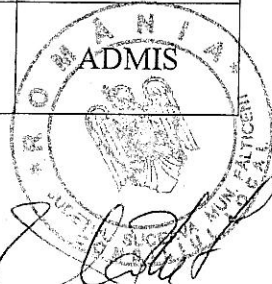
**al concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager
al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni.**

Concursul de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni desfășurat în conform cu calendarul aprobat prin H.C.L. nr. 100/30.08.2016 s-a desfășurat în perioada 06.09.2016 – 15.11.2016 în baza următoarelor prevederi legale:

- O.U.G. nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură;
- Ordinul nr. 2799 din decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management;
- H.C.L. nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei și a caietului de obiective;
- H.C.L. nr. 100/30.08.2016 privind modificarea prevederilor H.C.L. nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei și a caietului de obiective;
- Dispoziția nr. 646/05.09.2016 privind desemnarea persoanelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Fălticeni care să asigure secretariatul comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor constituite pentru ocuparea postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni;
- H.C.L. nr. 144/17.10.2016 privind modificarea componenței comisiei de concurs pentru ocuparea postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni;
- Dispoziția nr. 761 / 19.10.2016 privind reorganizarea comisiei de concurs pentru ocuparea postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni.

Prin procesul verbal nr. 22917 încheiat în data de 20.10.2016, Comisia de examinare a procedat la desfășurarea etapei I a concursului, iar urmare a borderourilor de notare a fiecărui membru la comisie, rezultatul acestei etape a fost făcut public conform prevederilor legale prin procesul verbal de afișare nr. 23179/20.10.2016 și adus la cunoștința candidatului prin adresa nr. 23179 / 20.10.2016, astfel:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Funcția pentru care candidează	Rezultatul selecției	Punctajul proiectului de management	Rezultatul final al etapei I ADMIS / RESPINS
1	BRĂDĂȚANU TEODOR	Manager – Muzeul "Ion Irimescu" Fălticeni	ADMIS	9,20	ADMIS



Prin procesul verbal nr. 24190 încheiat la data de 03.11.2016, care conține și anexa cu întrebările și răspunsurile candidatului, având în vedere borderourile de notare a fiecărui membru al comisiei, Comisia de examinare a procedat la desfășurarea etapei a II a concursului, proba interviului, iar rezultatul acestei etape a fost făcut public conform prevederilor legale și adus la cunoștința candidatului prin adresa nr. 24193 / 03.11.2016, astfel:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Funcția pentru care candidează	Rezultatul probei INTERVIULUI	Rezultatul final al etapei a II a ADMIS / RESPINS
1	BRĂDĂȚANU TEODOR	Manager – Muzeul "Ion Irimescu" Fălticeni	9,70	ADMIS

Menționăm că aprecierea asupra abilităților de comunicare în limba germană a fost făcută de dl. Prof. Simion Ovidiu – profesor de limbă germană la Școala cu clasele I-VIII "Mihail Sadoveanu", cu calificativul "FOARTE BINE", conform borderoului înregistrat sub nr. 24180/03.11.2016.

În consecință după parcurgerea probei finale a concursului s-a procedat la centralizarea și calculul notei finale care a fost adusă la cunoștință candidatului prin procesul verbal de afișare a rezultatului nr. 24206 / 03.11.2016, astfel:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Funcția pentru care candidează	Punctajul final al CONCURSULUI	Rezultatul final al CONCURSULUI ADMIS / RESPINS
1	BRĂDĂȚANU TEODOR	Manager – Muzeul "Ion Irimescu" Fălticeni	9,45	ADMIS

Conform prevederilor art. 9, alin. (5), lit. "d" din Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 Comisia de examinare a procedat la întomirea prezentului raport, cu recomandarea ca perioada pentru care se încheie contractual de management să fie de 5 ani.

Comisia de examinare:

1. Prof. Sburlea Vasile
2. Prof. Corbu Luminița Claudia
3. Cons. Sup. Dumitru Monica-Ioana
4. Manager prof. Popa Mariana
5. Director Dr. Ursu Constantin
6. Director Gavrilaș Vasilichi George Alexandru

Secretariatul Comisiei de examinare:

1. Șef serv. R.U. Nicu Răileanu
2. Șef serv. Juridic Dumitriu Dumitru-Sergiu
3. Inspector sup. ec. Matei Mirela-Gabriela



Anexa nr. 2
la H.C.L. nr. /19.12.2016

**PROIECT DE MANAGEMENT
PENTRU ADMINISTRAREA
MUZEULUI de ARTA "ION IRIMESCU"
FALTICENI
ÎN PERIOADA 2017-2021**



A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Muzeul de Artă Ion Irimescu și propuneri privind evoluția acestuia în sistemul instituțional existent:

Moștenirea culturală a orașului Fălticeni este impresionantă, numeroasele personalități care s-au născut și/sau au trăit și activat aici determinând afirmația lui George Călinescu din anul 1939 conform căreia Fălticeniul se situează cultural imediat după București și Iași. Chiar dacă orașul și-a pierdut importanța administrativă pe care a avut-o de-a lungul vremii, aceste meleaguri au generat continuu oameni de înaltă cultură și știință, demnitate și responsabilitate.

Cea mai marcantă personalitate a urbei este Maestrul Ion Irimescu. Muzeul său prezintă cea mai mare colecție de autor din țară, expresie a artistului centenar, prețios dar făcut orașului tinereților sale.¹

„Muzeul este o instituție permanentă, fără scop lucrativ, aflată în serviciul societății și al dezvoltării sale, deschisă publicului și care face cercetări cu privire la măturile materiale legate de om și de mediul său, le achiziționează, le conservă și, mai ales, le expune, în scopul studiului, al educației și al delectării.”²

Acest proiect managerial propune metode și programe prin care să îndeplinească obiectivele muzeului, având în vedere contextele socio-cultural, legislativ și instituțional actuale. Pentru aceasta este nevoie de actualizarea managementului instituției prin abordarea integrată a factorilor locali și cumularea celor naționali și internaționali.

Respectând specificul instituției și legislația în vigoare trebuie ca în perioada ce urmează să fie intensificate caracteristicile muzeului de pol cultural, informațional și educațional, trebuie susținută modernizarea serviciilor pentru o mai bună interacțiune cu beneficiarii muzeului, identificarea și satisfacerea nevoilor acestora. Este necesară diversificarea ofertei culturale prin noi parteneriate cu instituții de profil și promovarea acestora.

Pentru menținerea și îmbunătățirea calității muzeului se vor reanaliza resursele umane și financiare.

a.1. instituții/organizații care se adresează aceleiași comunități:

Muzeul de Artă Ion Irimescu din Fălticeni este cel mai important muzeu din municipiu și chiar din regiune. În efortul de a furniza servicii culturale comunității fălticeniene și nu numai, este însoțit de alți trei importanți operatori culturali și anume: Muzeul Apelor Mihai Băcescu, Galeria Oamenilor de Seamă din Fălticeni, Casa Memorială Mihail Sadoveanu. În demersul cultural o tot mai mare însemnătate o are în ultimii ani Asociația Fălticeni Cultural.

Prin contribuția entităților culturale amintite, municipiului Fălticeni îi este atribuit rolul de capitală culturală a județului Suceava, acest aspect fiind recunoscut la nivel județean.

În ultima perioadă interesul pentru muzee în țara noastră a scăzut progresiv, fenomen recunoscut și de Muzeul de Artă “Ion Irimescu”. Totuși nevoia de cultură este lezată și de lipsa galeriilor de artă și de o insuficientă identitate culturală a comunității.

a.2. participarea instituției în/la programe/proiecte europene/ internaționale:

Despre participarea muzeului în proiecte culturale europene nu se pot aminti evenimente notabile, dar marea realizare în raport cu programele europene constă în

¹ „On revient toujours au premier amour!”/Gabriela-Iuliana Curtui, *De vorbă cu Maestrul Irimescu*, 2002, p.30

² Definiția muzeului potrivit statutului ICOM, articolul 2, aliniatul 1



reabilitarea corpului principal al muzeului beneficiind de finanțare europeană. Trebuie amintit faptul că pentru facilitarea participării în programe culturale europene este nevoie și de anumite demersuri legislative care nu s-au efectuat încă (exemplu: acreditarea instituției, statut de membru ICOM ș.a).

a.3. cunoașterea activității instituției în/de către comunitatea beneficiară a acesteia:

Muzeul Ion Irimescu a beneficiat de o bună mediatizare locală în perioada 2013-2016 prin:

- publicarea unor opere tematice (de exemplu: „Irimescu - demiurgul de tăceri”);
- promovarea manifestărilor culturale în mass-media;
- materiale de promovare (broșuri, pliante, vederi, CD-DVD);
- propuneri pe teme culturale transmise unităților de învățământ din municipiu;
- parteneriate cu instituții din învățământul local (Școala gimnazială „Ion Irimescu”, Școala gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”, Școala gimnazială „Ion Ciurea”, Grădinița specială Fălticeni);
- promovarea unor zile cu vizitare gratuită (Ziua Muzeului Ion Irimescu, noaptea albă a muzeelor);
- găzduirea de evenimente culturale, altele decât cele ale muzeului, organizate de asociații, fundații, persoane fizice (de exemplu lansări de carte, expoziții);
- simpozioane, colocvii, mese rotunde, prezentări.

a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității de PR/de strategii media:

a.4.1. Acțiuni organizatorice:

- crearea paginii de internet (<https://ionirimescu.wordpress.com>) și a contului de Facebook (<https://www.facebook.com/MuzeulIrimescu/?fref=ts>).

a.4.2. Acțiuni administrative:

- efectuarea ședințelor operative cu scopul îmbunătățirii activităților;
- identificarea riscurilor și extinderea sistemului de supraveghere

a.4.3. Documentare în vederea promovării acțiunilor culturale ale muzeului:

- informarea beneficiarilor prin presa scrisă și online.

a.4.4. Expoziții, inaugurări și lansări de carte – toate manifestările au avut organizate activități de deschidere, cu gratuitate pentru publicul participant.

a.4.5. Branding:

- personalizarea diferitelor produse;

a.5. reflectarea instituției în presa de specialitate:

Publicații de specialitate nu există în regiune, dar pagini dedicate culturii se găsesc și în cotidienele locale, iar aici, cu ocazia unor evenimente culturale și nu doar, apar articole și informări referitoare la viața culturală a orașului, implicit a muzeului (41 de apariții-media, fără comunicate de presă, în anii 2013-2015) .



a.6. profilul/portretul beneficiarului actual:

- analiza datelor obținute:

Analizând datele puse la dispoziție rezultă că Muzeul Ion Irimescu a realizat în 2013-2015 65 de manifestări culturale la care au participat în total 23.597 de beneficiari. În medie Muzeul a fost vizitat de 7.927 beneficiari/an. Datele aflate la dispoziția noastră relevă faptul că sunt câteva vârfuri de interes - în luna aprilie prin programul "Școala, altfel", în cadrul zilele orașului Fălticeni din iulie simpozionul „Sub semnul Lovinestilor” precum și o serie de evenimente educative pentru public (lansări de cărți și concerte). Discutând de profilul beneficiarului actual, constatăm o prezență masivă a tinerilor de ca. 60 %, reprezentați în special de elevi și un public specializat de aproximativ 25 %. În privința publicului străin, se constată o medie de 15 %.

- estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari:

Pentru perioada 2017-2021 dorim să mărim numărul de beneficiari culturali.

Prin noile proiecte existente vor fi atrași noi beneficiari din rândul tinerilor. Se propune un concurs de grafică în mediul liceelor și un concurs de creație artistică în mediul studenților de la arte.

De asemenea, noul calendarul cultural anual va genera creșterea numărului de beneficiari și varietatea lor (prin integrarea în circuite turistice și o mai bună mediatizare așteptăm mai mulți vizitatori din rândul turiștilor).

a.7. beneficiarul-țintă al activităților instituției:

Beneficiarul instituției este în primul rând publicul fălticenean, apoi cel regional și național. Pe termen scurt beneficiarul este publicul tânăr, iar pe termen lung publicul matur.

Municipiul Fălticeni se întinde pe 28 km² și avea la recensământul din 2011 25723 de locuitori. Oraș cu puternică tradiție culturală, Fălticeniul suferă în perioada comunistă de o industrializare masivă, iar după revoluția din 1989 asistă la prăbușirea tuturor industriilor deținute. Starea latentă a orașului se resimte și în viața culturală.

Județul Suceava avea în 2012³ un număr total de 708.933 locuitori, din care 302.736 în mediul urban și 406.197 în mediul rural. Dintre aceștia, 127.418 se încadrează în grupa de vârstă de 0-14 ani, 446.391 în 15-59 ani și 135.124, peste 60 de ani.

În linii generale, conform datelor Institutul National pentru Cercetare si Formare Culturala, cele mai populare activități de petrecere a timpului liber sunt: urmărirea programelor TV - 83% dintre respondenți acordând zilnic peste o oră acestei activități, ascultarea muzicii (54%) și vizionarea filmelor (52%). Cele mai rare activități desfășurate includ - 66% dintre respondenți afirmă că nu citesc niciodată cărți de specialitate, în timp ce 49% dintre respondenți nu citesc cărți în general - și folosirea internetului (50% dintre respondenți sunt non-consumatori) sau a computerului (48% dintre respondenți nu folosesc niciodată). Potrivit aceluiași document, procentul de utilizatori ai serviciilor oferite de muzee se situează la aproximativ 15% din populație.

Încadrându-ne în dinamica globală, non-participarea la manifestările propuse de muzeu se datorează aceluiași motive care se întâlnesc la nivel național: non-vizitatorul de muzee și expoziții nu este atras de activitățile culturale de tip elitist, nefrecventând nici alte instituții culturale; locuiește într-un oraș mic, deci una din explicațiile non-frecventării culturii înalte este nivelul scăzut al infrastructurii culturale; lipsa infrastructurii poate sta și la baza neacordării de bani pentru activitățile culturale. În schimb, acesta utilizează în mod frecvent internetul, de obicei mai mult de o oră pe zi. Pe lângă utilizarea internetului, în timpul liber acest segment al respondenților ascultă muzică. Este absolventul unor studii medii (gimnaziu sau școala profesională) și chiar superioare (care însă nu-i acordă statutul și veniturile studiilor). Pe de altă parte, non-participarea la activități culturale de tip

³ Anuarul statistic al județului Suceava. 2012, Direcția Județeană de Statistică Suceava.



elitist poate fi explicată prin însăși natura acestora – activitățile culturale de tip elitist sunt îndreptate spre un public relativ restrâns, cu un nivel de educație și venit mediu și mare.

Concluzionând, județul Suceava, din care face parte municipiul Fălticeni, are, la fel ca întreaga țară, patru mai tipuri de consumatori:

- consumatori urbani cu potențial ridicat pentru activități diversificate (circa 15%);
- consumatori urbani cu potențial ridicat pentru evenimentele așa-zis "de masă" (circa 31%);
- non-consumatori din mediul urban, fără potențial identificat (10%);
- non-consumatorii din mediul rural, cu un ușor potențial pentru evenimentele așa-zis "de masă" (circa 27%);
- non-consumatorii din mediul rural, fără potențial identificat (circa 17%).

a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare).

Pentru analiza noastră am folosit:

- *Barometrul de consum cultural 2015* – studiu întocmit de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală;
- *Statistici comparativ ale sectorului cultural din România și din câteva țări europene* – studiu întocmit de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, 2007;
- *Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020*;
- *Informații de la personalul muzeului*

a.9. utilizarea spațiilor instituției:

Spațiul clădirilor aparținând Muzeului de Artă Ion Irimescu este format din:

- corpul principal A, care însumează 1063 m², alcătuit din 20 de încăperi (printre care un birou, o cameră de protocol și două încăperi pentru bibliotecă) și funcționează ca muzeu;
- corpul B de 349 m², alcătuit din 12 încăperi (în care sunt și două birouri) și care adăpostește spațiul memorial, Galeria și depozitul.

În momentul de față spațiile clădirilor aparținând Muzeului de Artă Ion Irimescu sunt folosite în proporție de 100%.

Clădirea anexă, Sala Aurel Băeșu, foarte importantă în demersul cultural, funcționează acum sub autoritatea Primăriei Municipiului Fălticeni.

Prin efortul conducerii muzeului și al administrației locale, clădirea principală (A) a muzeului a fost reparată, reabilitată și modernizată între anii 2010-2012 în cadrul Programului Operațional Regional 2007 – 2013, Axa prioritară 5- Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, Domeniul de intervenție 5.1 - Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea / modernizarea infrastructurilor conexe, printr-un proiect în valoare totală de 5.657.281,60 lei.

a.10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz :

Pentru perioada 2017-2021 se are în vedere o semnificativă reorganizare a spațiilor existente și extinderea spațiilor vizitabile, după cum urmează:

- reamenajarea spațiului memorial, însoțit de o sală de proiecții și audii, cu scopul reconstituirii climatului artistic;
- reamenajarea spațiului expozițional al clădirii B;



- identificarea, amenajarea și dotarea unui spațiu ca laborator de restaurare și conservare;
- amenajarea spațiului de depozitare;
- eventuala relocare a birourilor.

O evaluare a stării de degradare a clădirii B urmează a fi efectuată și în conform cu aceasta se va demara repararea/reabilitarea clădirii.

B. Analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

b.1. analiza programelor/proiectelor instituției

Cantitativ, situația proiectelor și produselor culturale realizate în intervalul 2013 - 2015, este:

An	Programul	Tipul proiectului	Număr de proiecte	Numărul de produse culturale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2013	7	proiecte mici	5	13
		proiecte medii	0	2
		proiecte mari	0	0
			Total = 5	Total = 15
2014	7	proiecte mici	4	13
		proiecte medii	0	2
		proiecte mari	0	0
			Total = 4	Total = 15
2015	7	proiecte mici	3	20
		proiecte medii		2
		proiecte mari		1
			Total = 3	Total = 23

Conform informațiilor din caietul de sarcini pentru acest concurs, rezultă că:

- în 2013 au existat 5 expoziții și 15 de evenimente culturale. Numărul total al beneficiarilor a fost de 8501.
- în 2014 au existat 4 expoziții și 15 de evenimente culturale. Numărul total al beneficiarilor a fost de 7683.
- în 2015 au existat 3 expoziții și 23 de evenimente culturale. Numărul total al beneficiarilor a fost de 7597. În acest an se remarcă primul eveniment mare care face parte din programul de publicații, altele decât cele aferente expozițiilor temporare, numit „Irimescu, demiurgul de tăceri“.

Analiza programelor și proiectelor Muzeului de Artă Ion Irimescu din perioada 2013-2015, relevă faptul că managementul s-a concentrat pe:

- manifestări culturale care să satisfacă o gamă cât mai largă de beneficiari;
- un număr mai mare de evenimente culturale. Acestea au crescut semnificativ (cu 35%) în timp ce expozițiile au rămas la un număr mic în perioada analizată;
- din programul de educație muzeală & muzicală - proiectul „Mici artiști, mari talente“- au fost organizate mai multe ateliere cu numeroși participanți.

b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state)



În perioada analizată (2013 – 2015) Muzeul de Artă Ion Irimescu a participat la Expoziții temporare de artă plastică în colaborare cu alte muzee, de exemplu Expoziția „Ion Irimescu, patriarhul sculpturii românești” la Muzeul Unirii Iași -Expoziția Livaditti la Complexul Muzeal Moldova Iași din anul 2013 și Expoziția „George Enescu” la Muzeul Județean Botoșani în anul 2014.

b.3. analiza misiunii actuale a instituției: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.

Principale obiective ale activității muzeului sunt conservarea, evidența, restaurarea și valorificarea patrimoniului cultural pe care îl gestionează cu scopul de a educa simțul estetic și a dezvolta cultural și spiritual vizitatorii.

Conform analizei perioadei 2013-2015, muzeul este un operator cultural și educațional dinamic prin multitudinea evenimentelor și prin creșterea ponderii activităților cu elevii.

În etapa analizată instituția și-a redus ritmul de dezvoltare, din cauza a doi factori importanți: criza economică globală, care a atras după sine și o criza economică națională și implicit, locală, și mediul politic care a dus la scăderea în importanță a unor activități. Pe de altă parte, politica guvernamentală a resurselor umane a dus, pe de o parte la creșterea necesarului de personal și, pe de altă, la slaba motivare a celui angajat.

Mesajul instituției, nefiind formulat expres, este: „o viață dedicată artei”, reprezentativ pentru Maestrul Ion Irimescu, iubit de cei apropiați și apreciat de cea mai mare parte a beneficiarilor culturali.

Muzeul de Artă Ion Irimescu apare ca pol reprezentativ al culturii fălțicene, stabilind-o la rang național. Frecvența și diversitatea manifestărilor culturale, implicarea în viața culturală și educațională a orașului și a regiunii conferindu-i rolul de promotor al capitalei culturale a județului, succesul și valorizarea socială.

În ceea ce privește așteptările beneficiarilor, trebuie precizat că până în acest moment nu există un studiu de piață realizat de o instituție abilitată. Experiența proiectelor de pedagogie muzeală arată foarte clar faptul că publicul tânăr este interesat de dezvoltarea abilităților și/sau cunoștințelor; acest fapt duce implicit la necesitatea dezvoltării unor astfel de proiecte, cu o diversitate mai mare.

Se simte nevoia unor noi cataloage de colecție și de refacere a sistemului informativ al Muzeului de Artă Ion Irimescu.

b.4. concluzii:

Etapa 2013-2015 a fost una de stabilitate pentru instituție, în care numărul de beneficiari culturali a rămas constant. A existat o adecvare a programelor și proiectelor culturale, cu o concentrare a manifestărilor pe publicul local. Rămân însă de rezolvat o serie de probleme care necesită bugete mai mari pentru intervalul următor.

- reformularea mesajului, după caz:

Mesajul Muzeul de Artă Ion Irimescu trebuie reformulat. Se impune realizarea unui studiu de piață profesionist care să vizeze necesitățile și așteptărilor consumatorilor culturali, și al unui marketing care să identifice produsele culturale cele mai bine receptate și posibil a fi vândute, evident în concordanță cu misiunea instituției și în condiții de preț acceptabile, precum și standardizarea activității de marketing până la nivel de slogan unic.

Prin specificul muzeului, prin eforturile pedagogice, prin interacțiunea sa cu comunitatea, cu intelectualii, cu tinerii, cu artiștii debutanți și cu cei de carieră, se cuvine o reformulare a mesajului: *Bun venit în artă!*



- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii:

Direcțiile principale pentru îndeplinirea misiunii muzeului sunt reprezentate de politicile culturale abordate. Se vor avea în vedere obiectivele instituției de cercetare, documentare, evidență, conservare și restaurare, punerea în valoare a patrimoniului dar și de identificare a nevoilor culturale a beneficiarilor și de satisfacere a lor. Între direcțiile principale se numără inițierea, organizarea, desfășurarea proiectelor culturale, inclusiv lansarea în parteneriate cu instituțiile publice și cele de profil.

C) Analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

c.1. analiza reglementărilor interne ale instituției publice de cultură și ale actelor normative incidente.

Din informațiile puse la dispoziție nu reiese că s-a implementat un sistem de management până la ora actuală.

c.2. propuneri privind reglementările interne și/sau ale actelor normative incidente

Considerăm necesară modificarea Regulamentului de organizare și funcționare, pentru a fi în concordanță cu noile prevederi ale Ordonanței 189/2008, cu modificările ulterioare, și pentru a defini clar limitele de competență ale conducerii și organismelor de conducere.

- implementarea standardelor de control intern/managerial prevăzute de O.M.F.P. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

c.3. funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților: analiza activităților consiliilor de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției.

Comitetul director a fost întrunit de câte ori a fost nevoie – pentru decizii privind probleme financiare, de organizare, de investiții, de personal.

c.4. analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat – propuneri privind cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului:

Personalul Muzeului de Artă Ion Irimescu nu este în majoritate specializat pe domeniile în care activează. Următoarea etapă trebuie să privească cursuri de perfecționare legate de comunicare, educație muzeală, marketing, fără însă a le neglija pe cele de bază.

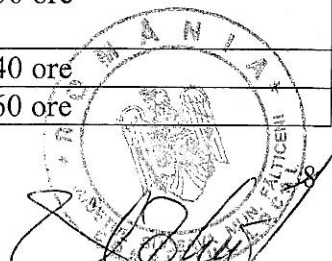
Pentru intervalul 2017-2021, propunem următoarele cursuri:

- pentru conducere:

Nr. crt.	Tipul Cursului	Durata cursului
1.	Managementul instituțiilor publice de cultură	5+5 zile
2.	Manager de proiect	5 zile
3.	Comunicare organizațională	2 zile

- pentru personalul de execuție:

Nr. crt.	Tipul Cursului	Durata cursului
1.	Educație muzeală	30 ore
2.	Muzeograf	240 ore
3.	Marketingul produselor și serviciilor culturale	30 ore
4.	Conservator	240 ore
5.	Restaurator bunuri culturale	160 ore



D. Analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură:

d.1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii):

Anul 2013

Venituri	Proгноzat	Realizat
Venituri totale, din care:	287.000	244.787
- venituri proprii	20.000	16.337
- subvenții bugetul local	267.000	228.450

Anul 2014

Venituri	Proгноzat	Realizat
Venituri totale, din care:	262.000	257.583
- venituri proprii	17.000	17.842
- subvenții bugetul local	245.000	239.740

Anul 2015

Venituri	Proгноzat	Realizat
Venituri totale, din care:	310.000	267.649
- venituri proprii	20.000	8.932
- subvenții	290.000	258.717

Evoluția bugetului instituției arată că în intervalul 2013-2015 realizatul este mai mic decât prognozatul, în timp ce în 2014 există o mică depășire a veniturilor realizate în raport cu cele prognozate.

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/ convenții/ contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale):

Anul 2013

Cheltuieli totale, din care:	244.787
- cheltuieli de personal	161.007
- cheltuieli de întreținere (bunuri și servicii)	80.580
- cheltuieli de capital	3.200
- cheltuieli de dezvoltare	0

Anul 2014

Cheltuieli totale, din care:	257.582
- cheltuieli de personal	164.699
- cheltuieli de întreținere (bunuri și servicii)	92.883
- cheltuieli de capital	0
- cheltuieli de dezvoltare	0

Anul 2015



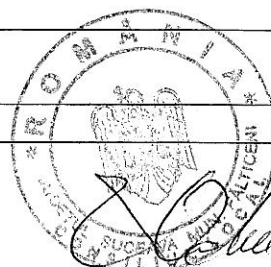
Cheltuieli totale, din care:	267.649
- cheltuieli de personal	182.527
- cheltuieli de întreținere (bunuri și servicii)	85.122
- cheltuieli de capital	0
- cheltuieli de dezvoltare	0

Cheltuielile de personal au crescut consecutiv în perioada analizată datorită politicii guvernamentale;

d.2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada 2013 - 2015, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Analiza comparativă a cheltuielilor nu a putut fi realizată din lipsa informațiilor din partea instituției. În locul acestei analize am realizat următoarele:

An	Tipul proiectului	Număr de proiecte	Denumirea proiectului
(1)	(3)	(4)	
2013	proiecte mici (până la 5.000 lei)	5	Educație muzeală & muzicală
		2	Lansare de carte
		3	Expoziții temporare de artă plastică (in Muzeu)
		2	Expoziții temporare de artă plastică (in colaborare cu alte Muzee)
		4	Concerte
		2	Întâlniri cu personalități
	proiecte medii (5.000 – 15.000 lei)	1	Cenaclu Lovinescu
		1	Ziua Ion Irimescu
	proiecte mari (peste 15.000 lei)		
Total = 20			
2014	proiecte mici (până la 5.000 lei)	8	Educație muzeală & muzicală
		2	Lansare de carte
		3	Expoziții temporare de artă plastică (in Muzeu)
		1	Expoziții temporare de artă plastică (in colaborare cu alte Muzee)
		2	Concerte
		1	Publicații
	proiecte medii (5.000 – 15.000 lei)	1	Cenaclu Lovinescu
		1	Ziua Ion Irimescu
	proiecte mari (peste 15.000 lei)		
Total = 19			
2015	proiecte mici (până la 5.000 lei)	13	Educație muzeală & muzicală
		2	Lansare de carte
		3	Expoziții temporare de artă plastică (in Muzeu)
		4	Concerte
	proiecte medii (5.000 – 15.000 lei)	1	Cenaclu Lovinescu
		1	Ziua Ion Irimescu
	proiecte mari	1	Publicații



	(peste 15.000 lei)		
Total = 26			

Centralizatorul programelor arată o creștere a numărului de proiecte în general ce se datorează proiectelor mici. Proiectele medii au rămas constante în perioada analizată. Proiectele mari au fost realizate abia în anul 2015. Explicația constă în faptul că din 2014 au fost realizate mai multe proiecte educative în cadrul parteneriatului cu școlile din Fălticeni, iar în privința altor publicații, decât cele aferente expozițiilor temporare, "*Irimescu demiurgul de tăceri*" a devenit în 2015 proiect mare. Devizele estimate/realizate nu au putut fi completate din lipsa de informații.

- analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției publice de cultură:

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate:

An	Total cheltuieli	Venituri proprii din activitatea de bază	
		Suma	%
2013	244.787	13.146	5,37
2014	257.583	7.935	3,08
2015	267.649	6.242	2,33

Suma rezultată din activitatea de bază care a scăzut consecutiv pe fondul creșterii numărului de vizitatori neplătitori.

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției:

An	Total cheltuieli	Servicii culturale	
		Suma	%
2013	244.787	3.191	1,30
2014	257.583	9.907	3,85
2015	267.649	2.690	1,00

Sumele rezultate din alte activități ale instituției au o creștere semnificativă în anul 2014.

- analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

An	Total venituri	Venituri proprii	
		Suma	%
2013	244.787	16.337	6,67
2014	257.583	17.842	6,93
2015	267.649	8.932	3,37

Evoluția bugetului instituției arată o ușoară creștere procentuală în anul 2014 datorată și creșterii sumei alocăției bugetare. Însă în anul 2015 scăderea veniturilor proprii este considerabilă, ceea ce se reflectă într-un procentaj sub jumătatea anului precedent.

Official stamp and signature of the Municipality of Fălticeni, Romania. The stamp includes the text 'ROMANIA', 'Județul Iași', 'Municipalitatea Fălticeni', and 'Birou Municipal'. A handwritten signature is visible over the stamp.

- analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor:

An	Total cheltuieli	Cheltuieli de personal	
		Suma	%
2013	244.787	161.007	65,77
2014	257.583	164.699	63,94
2015	267.649	182.527	69,00

Cheltuielile de personal au crescut anual, fapt reglementat de legislația în vigoare. Managementul nu a avut mari implicații în această creștere decât prin prisma promovărilor de personal prevăzute de legislație.

- analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total:

An	Total cheltuieli	Cheltuieli de capital	
		Suma	%
2013	244.787	3200	1,31
2014	257.583	0	0
2015	267.649	0	0

Cheltuielile de capital sunt nesemnificative.

- număr de beneficiari, din care:

Indicatori de performanță	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015
Număr de beneficiari neplătitori	3394	5609	4998
Număr de beneficiari plătitori	5107	2074	2599

Beneficiari plătitori au scăzut în anul 2015 aproape cu 50% din anul 2013 la un număr de 2599, în timp ce beneficiarii neplătitori au avut o creștere de 68 % la un număr de 4998.

- în 2015 raportul de plătitori / neplătitori este de 35% / 65% în comparație cu anul 2013 când 60% din beneficiari au fost plătitori și 40 % neplătitori.

- cheltuieli pe beneficiar, din care:

An	Total	Din subvenție	Din venituri proprii
2013	28,80	26,87	1,92
2014	33,53	31,20	2,32
2015	35,23	35,23	1,18

Cheltuiala pe beneficiar a crescut din subvenție din 2013 pe fondul creșterilor salariale.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. IV.

e.1. prezentarea strategiei culturale pentru întreaga perioadă de management:

Din datele prezentate reiese necesitatea unor schimbări administrative, legislative și de HR cu scopul de a îmbunătăți relația beneficiarilor cu muzeul, aceasta oglindindu-se și în

actualizarea serviciilor și a planului de management. Din acest motiv programele și proiectele propuse pentru perioada 2017-2021 se vor desfășura pe termen scurt, mediu și lung, calitatea lor raportându-se la îndeplinirea misiunii muzeului. Va fi facilitat *cadru informațional*, asigurându-se un tot mai bun acces la sursele de informare de care dispune muzeul. Serviciile culturale vor completa spațiul educativ prin documentare, informare și recreere.

Pentru a sistematiza mai ușor strategia abordată ne vom referi la muzeu ca *furnizor de servicii culturale*, la *patrimoniul* și la public local, regional și turiști ca *beneficiari*.

Furnizorul de servicii trebuie să dispună de personal calificat și de spațiul necesar, organizat și dotat corespunzător, ceea ce impune calificarea/specializarea personalului (unde este cazul) și reorganizarea și restaurarea unor spații⁴.

Cu privire la resursele umane, este nevoie de completarea grilei de personal cu:

- un post de muzeograf,
- un post custode sală,
- două posturi de supraveghetor,
- un post de muncitor întreținere ,
- un post de îngrijitor/ femeie de serviciu,

cât și de participarea personalului existent la cursuri de specializare/ calificare (în special pentru posturile de conservator și restaurator). Importanța imperioasă a completării grilei de posturi și a calificării personalului este motivată de cadrul legislativ actual și de demersul acreditării instituției. Trebuie menționat că odată cu completarea grilei de personal se modifică și previzionarea cheltuielilor de personal de la punctul f.1, ea fiind făcută în funcție de personalul existent.

O serioasă problemă o prezintă în acest moment *patrimoniul cultural mobil*. *Inventarierea* se lasă așteptată, la fel și *clasarea*. În consecință trebuie contractați experți autorizați pentru efectuarea acestui demers procedural prin care se stabilește fondul și tezaurul (de unde va rezulta alcătuirea unui nou *catalog al colecției*) . Acest demers este precedat de *acreditarea* și trebuie continuat cu *clasificarea* instituției.⁵

Actualmente patrimoniul mobil este format din „328 de sculpturi, realizate în ipsos, marmură, bronz, peste 1000 de desene, la care se adaugă și lucrările unor maeștri ai artei românești, mobilier și obiecte decorative”⁶, urmează a fi inventariat și inclus într-o bază de date digitală specifică ce urmează a fi achiziționată (hardware și software).⁷

Activitatea expozițională trebuie îmbunătățită prin diversificarea spațiului existent și prin facilitarea direcționării beneficiarilor către furnizorul de servicii culturale. În acest sens reamenajarea spațiului memorial și al celui expozițional al corpului B va aduce pe termen lung o creștere susținută a numărului de vizitatori, ceea ce nu se va putea realiza și pe termen scurt datorită lucrărilor de reamenajare. Vom apela la bunăvoința Primăriei Municipiului Fălticeni pentru posibilitatea de a folosi Sala „ Pictor Aurel Băeșu” pentru servicii culturale.

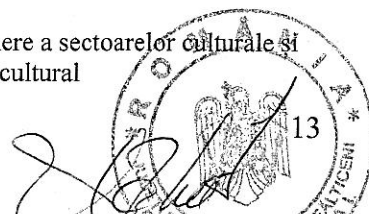
Creșterea numărului de vizitatori poate fi stimulată și prin *îmbunătățirea sistemului de indicatoare* care momentan este deficitar. Atât la intrarea în oraș dinspre Suceava, cât și la intrarea dinspre Roman este nevoie nu doar de indicatoare, ci și de panouri turistice stilizate

⁴ A se vedea subpunctul a.10

⁵ Conform legii nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată

⁶ Anexa nr. 4, *Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Primăria Municipiului Fălticeni pentru Muzeul de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni*, pagina 4

⁷ Recomandarea Comisiei Europene prin *Europa creativă*, program cadru de susținere a sectoarelor culturale și creative 2014-2020, cu privire la digitizarea și accesibilitatea online a materialului cultural



care să conțină și harta muzeelor din Fălticeni. Clădirea muzeului trebuie marcată ca monument istoric.

Valoarea culturală, documentară și educațională a muzeului trebuie susținută prin *cercetare*. În conformitate cu programele de perspectivă și programele anuale se va efectua cercetarea științifică. În vederea îmbogățirii patrimoniului prin achiziții, donații sau alte forme este nevoie de cercetare și documentare. La fel și pentru alcătuirea și publicarea unor noi volume reprezentative pentru creația irimesciană.

O altă problemă apare în domeniul *conservării* patrimoniului. Inexistența unui laborator propriu, a unui spațiu special amenajat pentru depozitare și a personalului specializat impune reorganizarea spațiului, achiziții de tehnică și calificarea/specializarea personalului. În ce privește *restaurarea* patrimoniului, situația nu diferă.

Remediarea acestor două obiective ale instituției poate atrage după sine și rezolvarea altor dificultăți asemănătoare ale municipalității, având în vedere că nici celelalte muzee locale nu dispun de laborator de conservare și restaurare. Astfel se mai poate forma o sursă de autofinanțare prin restaurarea pentru terți în regim de prestări servicii.

În strategia managerială o mare amplasare o va avea *valorificarea patrimoniului muzeal* pentru perioada 2017-2021, avându-se în vedere continuitatea în preluarea și în finalizarea mandatului. Se va urmări:

- menținerea anumitor programe și proiecte existente;
- înmulțirea și diversificarea proiectelor și a acțiunilor educative desfășurate la muzeu și în afara lui;
- captarea unor noi beneficiari din Fălticeni și din afara lui;
- organizarea de servicii culturale diverse: seri muzeale însoțite de programe muzicale, teatru, conferințe, expoziții grafice în cadrul instituțiilor de învățământ, recitaluri muzicale ș.a.;
- realizarea unor proiecte educaționale pentru tineret;
- organizarea unor manifestări culturale în Republica Moldova și Cernăuți.

Se vor avea în vedere colaborări:

- pe termen scurt cu furnizori de servicii culturale din Fălticeni, Suceava, Botoșani, Rădăuți, Gura Humorului;
- pe termen mediu cu Complexul Muzeal Bucovina, Complexul Muzeal Național Moldova, Muzeul Național Brukenthal (aderare program *Axa culturală centru-est*);
- pe termen mediu și lung cu Primăria Municipiului Fălticeni pentru diversificarea ofertei culturale;⁸

- **pe termen lung vom face demersurile necesare pentru a putea prezenta o parte din creația irimesciană la Timișoara anului 2021⁹ și vom încerca să participăm la evenimente culturale în Occident.**

Prioritate în planul de management are *informarea publicului* și astfel mărirea numărului de beneficiari. Aici abordarea va fi complexă, adaptată în funcție de fiecare eveniment cultural, de vârsta beneficiarilor și de apropierea/ poziționarea lor față de muzeu, în funcție de grupul țintă (de exemplu facebook pentru elevi, radio/print pentru alte vârste).

Pentru îmbunătățirea activității de PR se vor folosi mai multe strategii media:

⁸ Se are în vedere recuperarea Sălii „Pictor Aurel Băeșu” și (co)participarea într-un proiect de reabilitare a clădirii fostului Consulat Austriac de pe strada Sucevei din Fălticeni, evident, în scop cultural

⁹ <http://www.timisoara2021.ro/>



- publicarea evenimentelor din timp în presa de specialitate/ regională/ locală în formă print (exemplu Monitorul de Suceava), online (<http://ghidulmuzeelor.cimec.ro>; www.cronicadefalticeni.ro/) și la radio (Radio România Cultural);

- crearea unei pagini de internet complexe, la standardul impus de nivelul muzeului, cu grafică și text adaptate la cerințele actuale, în limba română și cu posibilitatea de a alege între limbile engleză, franceză și germană (informații de bază) și care să includă un tur virtual al muzeului;

- folosirea aplicațiilor tehnologiei TIC (tehnologia informației)(coduri QR, hărți turistice interactive, oferte integrate);

- alcătuirea unui manual de vizibilitate;

- ghid în mai multe limbi;

- realizarea de materiale publicitare stradale de tip banner, mash, afiș;

- realizarea de materiale de promovare gratuite de tip flyer, broșură ș.a.;

- calificarea personalului în domeniul comunicării;

Pentru o mai bună vizibilitate este necesară crearea *brandului Irimescu*:

- înregistrarea la OSIM,

- stabilirea siglei Irimescu;

- republicarea catalogului, alcătuirea unui nou catalog;

- confecționare breloc, pix, semn de carte personalizate;

- bilete tip foto cu opere și siglă;

- prăjitura „Irimescu”.

Binevenită ar fi existența unei cafetării cât mai aproape de muzeu.

Publicațiile Muzeului de Artă Ion Irimescu vor consta în reeditarea catalogului existent, alcătuirea unui nou catalog al colecției, continuarea planului editorial existent și publicarea de volume reprezentative pentru creația irimesciană.

Diseminarea informațiilor cu privire la muzeu, oferta culturală și programul acestuia, proiectele de importanță turistică, se va face prin agențiile de turism, hoteluri, pensiuni, restaurante, prin Centrul Național de Informare Turistică Suceava, prin instituțiile de învățământ și chiar prin eventualii sponsori. De bun augur este și integrarea în itinerariul circuitului mănăstirilor din Bucovina și din regiune. Există și posibilitatea montării unor panouri publicitare la mănăstirile mai importante (de exemplu Mănăstirea Voroneț, unde deja ideea este acceptată). O altă posibilitate ar fi integrarea în circuitele „Paștele în Bucovina” și „Crăciun în Bucovina”.

Nu în ultimul rând ne vom strădui să participăm la programe europene și să obținem finanțări nerambursabile atât pentru lucrări de reabilitare și dotare cât și pentru participarea la manifestări și programe culturale internaționale.

e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management, cu denumirea și, după caz, descrierea fiecărui program, a scopului și țintei acestuia, exemplificări:

Pentru intervalul 2017-2021 propunem următoarele proiecte:

- Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană

Programul își propune coagularea la Fălticeni a iubitorilor de artă irimesciană, polarizarea pe lângă personalitatea marcantă a Maestrului și atragerea unor voci competente în analiza și aprofundarea operei sale. Comemorarea marelui artist este prilej de întâlnire și elogi. Scopul este de a-l face cunoscut pe Maestrul Irimescu unui public cât mai vast și mai variat pentru a pregăti formula de marketing a viitoarelor evenimente asemănătoare organizate și în afara Fălticeniului. Frecvența: anual



-Concursul Irimescu

Programul face repunerea în scenă a formulei consacrate de descoperire a noilor și veritabililor artiști prin abordarea lor din sistemului de învățământ specializat, cu rigorile și criteriile școlii de artă. Frecvența: anual.

-Serile Muzeului Ion Irimescu

Programul face legătura între cei mari și cei mici, între creație și recreație și adună toate categoriile de beneficiari în spațiul muzeal. Astfel, vizăm combinarea serilor muzicale cu cele teatrale. Frecvența: anual.

- Muzeul de lângă tine

Programul își propune organizarea unor expoziții foto-documentare temporare care să fie itinerante în spațiul instituțiilor de învățământ, pentru atragerea publicului din acest mediu, pe baza unor parteneriate cu școli și/sau operatori culturali. Frecvența: anual.

- Muzeul și comunitatea

Programul își propune atragerea tuturor categoriilor de potențiali beneficiari în spațiul muzeal, prin stabilirea unor zile cu vizitare gratuită: 15 ianuarie, 27 februarie, 1 martie, 8 martie, *Noaptea muzeelor*, 1 iunie, 20 iulie ș.a.

-Mici artiști, mari talente

Preluarea programului existent, continuarea și îmbunătățirea lui. Familiarizarea micilor artiști cu artele vizuale se va face în preajma sărbătorii Paștelui și a celei de Crăciun, când cei mici sunt mai motivați și orientați tematic. Concursurile de creație, sculptură/modelare în lut și plastilină și de desen vor fi însoțite de cele muzicale și vor fi premiate. Frecvența: bianual.

- Axa culturală centru-est

Programul își propune promovarea patrimoniului cultural aflat în colecțiile muzeelor din Fălticeni, Suceava și Sibiu. Scopul programului este valorificarea istoriei, artei și tradițiilor zonale, precum și creșterea vizibilității instituțiilor, și vizează publicul din toate categoriile de vârstă.

-Cernăuți, spațiu european

Programul își propune organizarea de proiecte culturale (expoziții fotografice, recitaluri, lansări de carte) la Cernăuți.

- Vizibilitatea muzeului de Artă Ion Irimescu

Program important pentru comunicare și promovarea imaginii muzeului. Propune un concurs liceal de grafică.

- *Altele*. Proiectele din programele propuse se adaugă altora care se desfășoară tradițional în acest moment, și care se bucură de eficiență și popularitate.

Pentru îndeplinirea planului de management propus este necesar ca ordonatorul principal de credite să aloce sumele propuse și să nu intervină în activitatea instituției.

e.3. proiecte propuse în cadrul programelor:

A se vedea e.2



e.4. alte evenimente, activități specifice instituției publice de cultură, planificate pentru perioada de management.

Pentru intervalul 2017-2021 considerăm oportune o serie de activități legate de buna desfășurare a activității specifice, respectiv:

- *dotări* – se intenționează achiziționarea unor dotări/echipamente pentru un laborator al instituției și oferirea unor servicii de calitate beneficiarilor culturali;
- *perfecționarea personalului* – vizăm dezvoltarea competențelor personalului prin perfecționarea pe domenii ce țin de activitatea curentă, cu accentul pe relațiile cu publicul vizitator, conform cursurilor prevăzute la pct. c4;

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate și a veniturilor ce pot fi atrase din alte surse:.

f.1. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 5 ani, corelată cu resursele financiare necesar a fi alocate din subvenția/alocația acordată instituției de către Ministerul Culturii.

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale instituției:

Luând în calcul actuala legislație, cheltuielile salariale în perioada 2017-2021 sunt:

An	Total cheltuieli	Cheltuieli de personal	
		Suma	%
2017	502500	200000	39,80
2018	497500	200000	40,2
2019	497500	200000	40,2
2020	497500	200000	40,2
2021	497500	200000	40,2

- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate:

An	Total cheltuieli	Venituri proprii	
		Bilete	Obiecte promoționale
2017	502500	25000	5000
2018	497500	25000	5000
2019	497500	25000	5000
2020	497500	25000	5000
2021	497500	25000	5000

f.2. previzionarea evoluției costurilor, aferente proiectelor (din programele propuse) – conform Tabelului valori de referință ale costurilor aferente investiției, prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte, pentru întreaga perioadă de management – conform Tabelului investițiilor în programe:

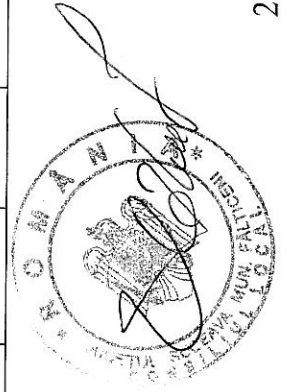
Programe/su rsa de finanțare	Categoriile de investiții în proiecte	Nr. de proie c-te în prim ul an (anul 2017)	Investi- ție în proiec- te în primul an (anul 2017)	Nr. de proi ec-te în anul doi (anu l 2018)	Investi- ție în proiec- te în doi (anul 2018)	Nr. de proi ec-te în anul trei (anul 2019)	Investi- ție în proiec- te în anul patru (anul 2020)	Nr. de proi ec-te în anul patru (anu l 2020)	Investi- ție în proiec- te în anul cinci (anul 2021)	Total investiție în program					
											Primul an (13)	Anul doi (14)	Anul trei (15)	Anul pa Anul ci	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)/(1
1. Expoziții temporare la sediu Muzeului de Artă Ion Irimescu	(mici) sub 5000 lei	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0
	(medii) între 5000-15000 lei														
	(mari) peste 15000 lei														
2.Expoziții organizate cu alte muzee	(mici) sub 5000 lei											30.000	30.000	30.000	30.000
	(medii) între 5000-15000 lei	3	10000	3	10000	3	10000	3	10000	3	10000				
	(mari) peste 15000 lei														
3.Educație muzeală, muzicală	(mici) sub 5000 lei	3	1500	3	1500	3	1500	3	1500	3	1500	4.500	4.500	4.500	4.500
	(medii) între														

18

[illegible]

[illegible]

0000	10000
------	-------

[illegible]

f.3. proiecția veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate, cuprinsă în anexa nr. 4.

Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției publice de cultură, pe categorii de bilete/tarife practicate:

Perioada	Nr. de proiecte proprii	Nr. de beneficiari	Nr. de bilete	Venituri propuse (mii lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<i>Anul de referință</i>				
Primul an	26	5000	4000	20000
Anul doi	24	5500	4000	20000
Anul trei	24	6000	4500	25000
Anul patru	24	6500	5000	25000
Anul cinci	24	7000	5000	25000
TOTAL	122	30000	22500	115000



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind vânzarea unei locuințe ANL către titularul contractului de închiriere

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 26650/07.12.2016;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat la nr. 26651/07.12.2016;
- cererea doamnei Moroi Veronica Mihaela înregistrată la nr. 25532/22.11.2016;
- prevederile HCL nr. 51/28.04.2016 privind aprobarea Regulamentului de vânzare a locuințelor tip ANL situate în municipiul Fălticeni;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 10 din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 19² din H.G. nr. 962/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului M.D.R.A.P. nr. 373 din 28 iulie 2015 pentru stabilirea valorii de înlocuire pe metru pătrat, pentru anul 2015, în vederea vânzării locuințelor pentru tineri;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 9, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. - Se aprobă vânzarea unei locuințe ANL situată în municipiul Fălticeni, B-dul 2 Grăniceri, bl. 51, sc. C, ap. 1, județul Suceava către titularul contractului de închiriere nr. 40/22.04.2004, respectiv **d-na Moroi Veronica - Mihaela**.

Art.2. - Prețul apartamentului identificat la art. 1 se stabilește conform art. 10, alin. (2), lit. a), d), d¹⁾, d²⁾ și e) din Legea nr. 152/1998, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și regulamentul aprobat, acesta achitându-se integral la data autentificării contractului de vânzare.

Art.3. - Odată cu dobândirea dreptului de proprietate asupra apartamentului, cumpărătoarea dobândește și dreptul de folosință asupra cotei părți de teren aferente, pe durata existenței construcției.

Art.4. - Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de vânzare vor fi suportate de cumpărătoare.

Art.5. – După reținerea comisionului de 1% suma obținută din vânzare se virează către Agenția Națională de Locuințe pentru finanțarea programului de locuințe pentru tineri.

Art.6. – Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Matei



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 181

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind prelungirea termenului de închiriere a terenurilor și spațiilor situate în Bazarul și Piața Agroalimentară Fălticeni

Consiliul local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27164/12.12.2016;

- raportul de specialitate al Direcției Administrația Piețelor, înregistrat la nr. 27165/12.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. „d”, alin. 6, lit. „a”, pct.16, art. 45, alin.1 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. – Se aprobă prelungirea termenului de închiriere a terenurilor și a spațiilor situate în Bazarul și Piața Agroalimentară Fălticeni, pe o perioadă de 1 an, respectiv 01.01.2017 – 31.12.2017.

Art.2. – Cuantumul chiriei pentru terenurile situate în Bazarul și Piața Agroalimentară Fălticeni se stabilește după cum urmează:

a) teren Bazar - 14 lei/m.p./lună;

b) teren Piața Agroalimentară - 23 lei/m.p./lună;

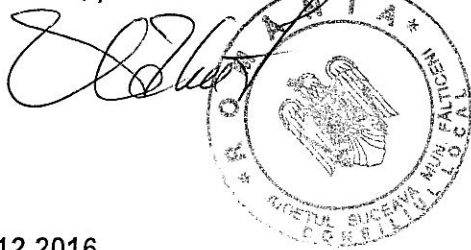
Art.3. – Cuantumul chiriei pentru spațiile situate în Piața Agroalimentară Fălticeni este de 33 lei/m.p./lună

Art.4. – Taxele pentru folosirea locurilor publice din Bazar și Piața Agroalimentară Fălticeni sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Direcției Administrația Piețelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 182

I. TAXE PENTRU FOLOSIREA LOCURILOR PUBLICE**A. Taxe pentru vânzarea produselor agroalimentare, în piețe, din:**

	Taxe aprobate lei/ zi
a) vehicule – căruțe	7
b) autovehicule până la 1 tonă	15
c) autovehicule până la 1 tonă cu remorcă	18
d) autovehicule între 1 tonă și 3,5 tone	35
e) autovehicule peste 3,5 tone	50
f) autovehicule peste 3,5 tone cu remorcă sau autotrenuri	80

B. Taxe pentru folosirea meselor (tarabelor) din piețe :

5 lei / masă/zi

**C. Taxe pentru depozitarea temporară a mărfurilor(lădițe,saci) pe platou
și în jurul meselor (tarabelor):****(interzis depozitarea produselor pe căile de acces)**

5lei /mp/zi

**D. Taxe pentru folosirea temporară a platourilor din piețe pentru
expunerea spre vânzare de:**

	Taxe aprobate lei /mp/ zi
a) flori naturale	
- producători particulari	4
- agenți comerciali	5
b) răsaduri	5
c) pomi fructiferi	5
d) produse agroalimentare	5

E. Taxe pentru vânzarea de:

	Taxe aprobate
a) păsări	3lei/buc/zi
b) păsări exotice	3lei/buc/zi
c) pești exotici	3lei/acvariu/zi
d) pui de o zi	0,5lei/buc/zi

II. TÂRG

A. Expunerea spre vânzare a obiectelor de ocazie:

	Taxe aprobate
a) la masă	5 lei/mp/zi
b) la platou	5 lei/mp/zi
c) din și de pe autoturism	20 lei/zi
d) din mână	5 lei/zi

B. Expunerea spre vânzare a covoarelor :

	Taxe aprobate
a) de pe gard sau platou	5lei/buc/zi

III. STABILIREA DE TARIFE PENTRU PRESTĂRI SERVICII ÎN PIAȚĂ

A. Pentru închiriat:

	Taxe aprobate lei /buc/ zi
a) balanță romană cu tijă	4
b) cântar electronic	7
c) halat pentru vânzare carne	2
d) halat pentru vânzare produse lactate	2
e) butuc tranșat carne	2
f) vitrină frigorifică - desfacere prod. lactate	20
h) masă pentru desfacere produse lactate	10

B. Parcare auto:



a) până la 1h	1leu
b) abonament zilnic (timp staționare – 10 ore)	5 lei

C. Efectuarea unei cântări

1 leu/op. (prima gratuită)

D. Folosirea cabinei la grupul sanitar

1 leu/pers.

E. Cazare producători particulari

15 lei/pat/noapte

F. Certificat cumpărări mărfuri

3% din valoarea mărfurilor
de cumpărat

➤ cu excepția unităților bugetare

gratuit



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind prelungirea termenului de folosință gratuită a spațiului situat pe str. Republicii nr. 1

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27181/13.12.2016 ;
- raportul de specialitate al Direcției Tehnice, înregistrat la nr. 27182/13.12.2016;
- adresa Asociației Nevăzătorilor din România - Filiala Județeană Suceava, înregistrată sub nr. 27255/13.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 874 din Codul Civil;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 124, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă prelungirea termenului de folosință gratuită pe o perioadă de 1 an, respectiv 01.01.2017 – 31.12.2017, a spațiului situat pe str. Republicii nr. 1, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în care își desfășoară activitatea Filiala Județeană Suceava a Asociației Nevăzătorilor din România – Grupa Fălticeni;

Art.2: Cheltuielile privind utilitățile și întreținerea spațiului prevăzut la art. 1 vor fi suportate de către instituția beneficiară a dreptului de folosință gratuită.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 183

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind prelungirea termenului de închiriere a terenurilor proprietate publică a municipiului Fălticeni pe care sunt amplasate construcții metalice provizorii

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27184/13.12.2016;

- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat la nr. 27185/13.12.2016;

- cererile nr. 508/09.12.2016 și nr. 26882/08.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. d, alin. 6, lit. a, pct.16, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă prelungirea termenului de închiriere a terenurilor proprietate publică a municipiului Fălticeni, pe care sunt amplasate construcții metalice provizorii, pe o perioadă de 1 an, respectiv 01.01.2017 - 31.12.2017, construcții aflate în proprietatea:

a) S.C. " Parisienne a la Vys" S.R.L.

b) S.C. Danilup SRL Fălticeni

Art.2: Cuantumul chiriei aferente contractelor de închiriere prevăzute la art. 1 se stabilește la 25 lei/m.p./lună;

Art.3: Prolungirea termenului de închiriere este condiționată de achitarea la zi a chiriei aferente perioadei anterioare;

Art.4: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 184

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

15

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind acordarea unor ajutoare de urgență

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27219/13.12.2016;
- referatele de anchetă socială întocmite de către Serviciul public de asistență socială, înregistrate sub nr. 26218/13.12.2016, nr. 25529/13.12.2016 și nr. 27493/19.12.2016;
- prevederile art. 4 din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Fălticeni nr. 9/24.02.2011;
- cererea d-nei Țiprișan Doina înregistrată sub nr. 26218/29.11.2016, cererea d-lui Mancaș Dumitru înregistrată sub nr. 25529/22.11.2016 și cererea d-lui Rădășanu Constantin înregistrată sub nr. 27493/15.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 6, lit. a, pct. 2 și 5, art. 45, alin. 1 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 2000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru familia reprezentată de doamna ȚIPRIȘAN DOINA, domiciliată în municipiul Fălticeni, str. Caporal Ciofu, nr. 12, județul Suceava.

Art.2: Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 2000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru familia reprezentată de domnul MANCAȘ DUMITRU, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Caporal Movileanu, nr. 15, județul Suceava.

Art.3: Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 1000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru domnul RĂDĂȘANU CONSTANTIN, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Sucevei nr. 5, județul Suceava.

Art.4: Direcția economică din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

**Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 185**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind transformarea unei funcții contractuale
din cadrul Muzeului Apelor "Mihai Băcescu"
din subordinea primarului municipiului Fălticeni

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere :

- expunerea de motive a d.lui primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27187/13.12.,2016;
- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, înregistrat la nr. 27188 / 13.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit."a", alin. 3, lit. "b", art. 45, alin. 1 și art. 50 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă modificarea statului de funcții al Muzeului Apelor "Mihai Băcescu" din subordinea primarului municipiului Fălticeni prin transformarea funcției contractuale de muncitor calificat I în funcție contractuală de muncitor calificat IV.

Art.2. Primarul municipiului Fălticeni și Serviciul resurse umane, comunicare vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 186

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna NOIEMBRIE 2016

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27167/12.12.2016;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 27168/12.12.2016;
- adresele unităților de învățământ înregistrate sub nr. 7017/2016, 7840/2016, 3356/2016, 2095/2016, 3295/2016, 1076/2016, 2883/2016 și nr. 860/2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 2 din H.G. nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, art. 105, alin. 2, lit. f din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 2 din Instrucțiunile ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. b, alin. 4, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. a și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna **NOIEMBRIE 2016**, plată ce se asigură din bugetele alocate unităților de învățământ prevăzute în anexă.

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unităților de învățământ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, prof. Gabriel Matei

Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 187



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

Anexa la H.C.L. nr. 187/ 19. 12. 2016

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Număr cadre didactice/didactic auxiliar beneficiare	Quantum total /unitate învățământ/noiembrie 2016
1.	Colegiul tehnic "Mihai Băcescu" Fălticeni	18	3876 lei
2.	Colegiul " Vasile Lovinescu" Fălticeni	17	3201 lei
3.	Școala Gimnazială "Al. I. Cuza" Fălticeni	5	876 lei
4.	Școala Gimnazială " Ion Irimescu" Fălticeni	6	655 lei
5.	Școala Gimnazială " Mihail Sadoveanu" Fălticeni	3	300 lei
6.	Școala Gimnazială " Ioan Ciurea " Fălticeni	5	869 lei
7.	G.P.P. "PINOCCHIO" Fălticeni	2	120 lei
8.	G.P.N. „Voinicelul” Fălticeni	1	100 lei

[Handwritten signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind modificarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului
privat al Municipiului Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 27241 / 13.12.2016;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice, înregistrat la nr. 27242 / 13.12.2016;
- prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 privind aprobarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni;
- procesul-verbal nr. 26373 / 05.12.2016 al Comisei de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Fălticeni;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 47, art. 122 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă modificarea poziției nr. 731 din Inventarul bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni, în sensul înscrierii suprafeței de **595 m.p. teren situat pe str.Ana Ipătescu, nr. 51, cu o valoare de inventar de 68.165,58 lei**, în loc de 490 m.p., ca urmare a constatărilor rezultate în urma măsurărilor cadastrale.

Art.2: Prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 se modifică în mod corespunzător.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local, prof. Gabriel Matei



Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 188

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

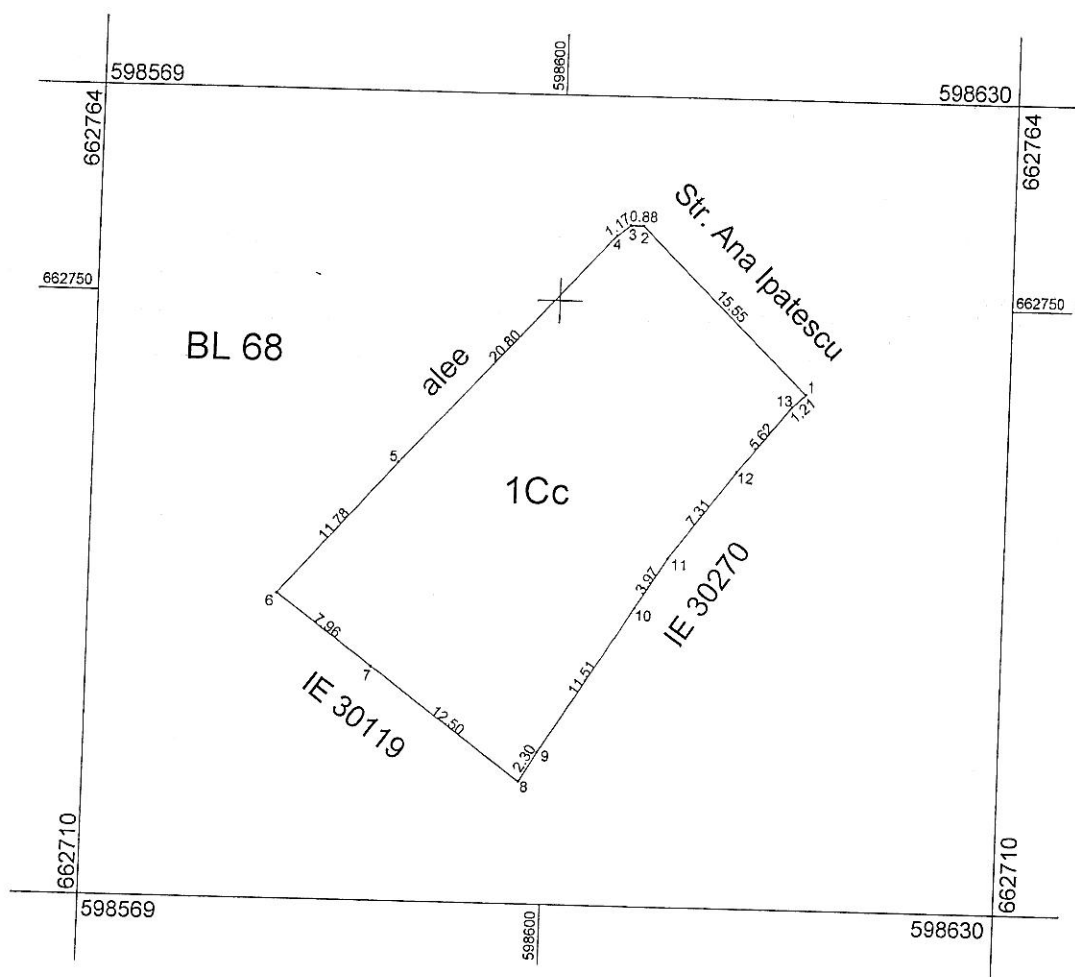
jr. Mihaela Busuioc



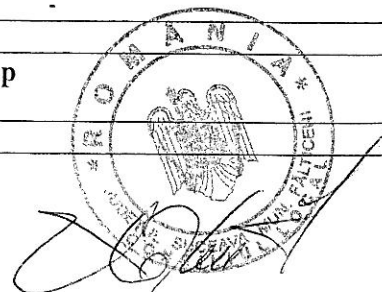
Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 500

Nr. cadastral	Suprafața	Adresa imobilului	
	595 mp	Mun. Falticeni, Str. Ana Ipatescu, jud. Suceava	
Carte Funciară nr.		UAT	Falticeni



A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	Cc	595mp	Teren delimitat partial cu gard.
Total		595mp	
B. Date referitoare la constructii			
Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
-	-	-	-
Total		-	
Suprafața totală măsurată a imobilului = 595mp			
Suprafața din act = -mp			



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

***privind comasarea corpurilor de proprietate nr. 38461 si nr. 38464,
proprietate privata a municipiului Fălticeni***

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul prof. Gheorghe-Cătălin Coman, primarul municipiului Fălticeni, înregistrată la nr. 27238/13.12.2016;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice, înregistrat la nr. 27239 / 13.12.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 36, alin. (2), lit. c și alin. (5), lit. c și art. 45, alin. (3) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă comasarea corpurilor de proprietate nr. 38461 si nr. 38464, proprietate privata a municipiului Fălticeni, descrise in anexa care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanei responsabile de gestionarea domeniului public/privat al municipiului și Serviciului juridic din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

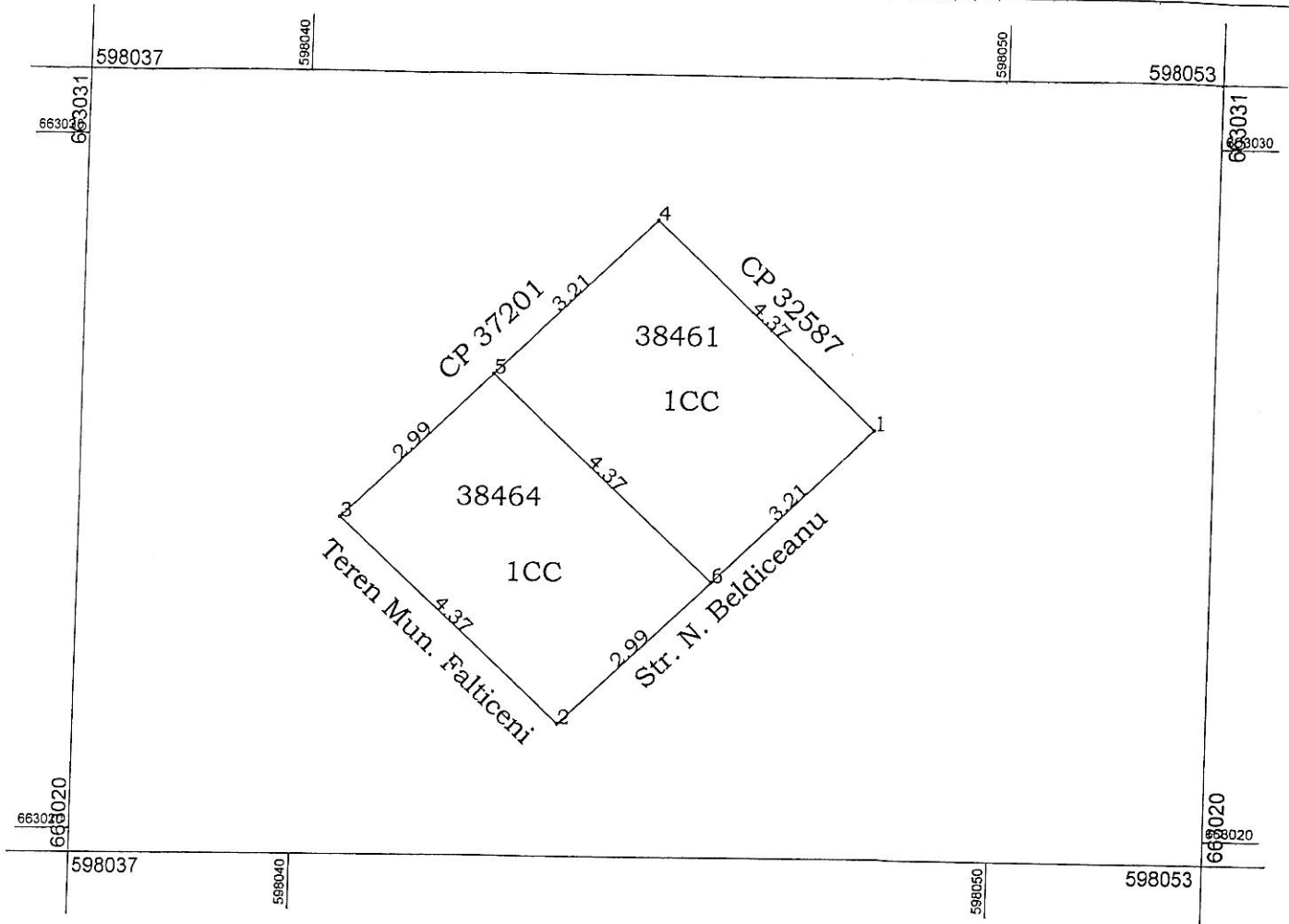
jr. Mihaela Busuioc

**Fălticeni: 19.12.2016
Nr. 189**

Plan de amplasament și delimitare a imobilului cu propunerea de alipire

Scara 1: 100

Nr. Cadastral	Suprafața măsurată a imobilului(mp)	Adresa imobilului
38461; 38464	27	Intravilan Mun. Falticeni, Str. Nicolae Beldiceanu jud.Suceava
Nr.Carte Funciara	Unitate Administrativ Teritoriala(UAT)	
38461; 38464	FALTICENI	



Dezlipire / alipire imobil							
Situția actuală (înainte de dezlipire/alipire)				Situția viitoare (după dezlipire/alipire)			
Nr. cad	Suprafața (mp)	Categorie de folosință	Descrierea imobilului	Nr. cad	Suprafața (mp)	Categorie de folosință	Descrierea imobilului
38461	14	CC	TDI		27	CC	TDI
38464	13	CC	TDI				
Total	27			TOTAL	27		

Executant:

Confirm executarea măsurătorilor la teren, corectitudine întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren

Semnatura și stampila

Data 2016-12-08

Inspector:

Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea numărului cadastral

Semnatura și parafr

Data...

Stampila BCPI

* în situația în care există numere cadastrale pentru imobilele vecine, în locul numelui vecinului se va trece numărul cadastral, iar în lipsa numărului cadastral număr topografic sau număr administrativ. Suprafețele se rotunjesc la metru pătrat.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2017

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

-expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe-Catalin Coman, înregistrată la nr.24367/07.11.2016

-raportul de specialitate al Serviciului Impozite si Taxe, înregistrat la nr. 24368/07.11.2016;

În baza avizelor Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 5, alin.(1) și (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Titlului IX din Legea 227/2015 privind Codul fiscal , cu modificările si completările ulterioare, ale HCL nr.61/29.05.2013 privind zonarea străzilor din intravilanul și extravilanul municipiului Fălticeni, ale Legii nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 207 2015, privind Codul de procedura fiscala, cu modificările si completările ulterioare;

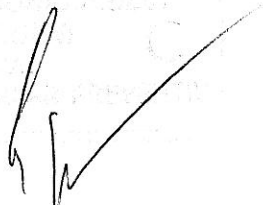
În temeiul art.36, alin.(2), lit. d), alin.(4), lit. c), alin.(6), lit. a), art.45, alin.(2), lit. c), art.47, art.49 și art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale , republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se stabilesc valorile impozabile, impozitele, taxele locale și amenzile, în sume fixe sau cote procentuale, pentru anul 2017, astfel cum sunt redată în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,1%, asupra valorii impozabile a clădirii, determinată în anexa la prezenta hotărâre.

(2)Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m2, din tabelul de la al.(2) al Art 457 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările si completările ulterioare.Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la



mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite. Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, cu coeficientul de corecție corespunzător rangului localității, prevăzut în tabelul de la al.(6) al Art.457 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție corespunzător rangului localității se reduce cu 0,10.

Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a)cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b)cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c)cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

Art.3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1.3 % asupra valorii care poate fi:

a)valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;

b)valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c)valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

Art.4 Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor Art.3, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile a clădirii, determinată conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.5 În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul/țaxa se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art.2 cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art. 3 sau 4.

Art.6 Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art 7 Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.



Art.8 Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art.9 În cazul în care proprietarul clădirii, persoana juridică, nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

Art.10 În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul/taxa se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art.6 cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art. 7 sau 8.

Art.11. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, datorate pentru întregul an, cumulat pentru fiecare categorie de impozit, de către persoanele fizice și juridice până la data de 31.03.2017, se acordă o bonificație de 10%.

Impozitul anual pe clădiri, impozitul pe teren și impozitul pe mijloacele de transport, datorat bugetului local al Municipiului Fălticeni de către contribuabilii persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată, fără bonificație

Art.12. În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%.

Art.13 . Lista debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante se va publica în conformitate cu prevederile Codului de procedura fiscală

Art.14 Cheltuielile ocazionate de efectuarea procedurii de executare silită sunt în sarcina debitorului, suma cheltuielilor de executare silită se stabilește de organul de executare, prin proces-verbal, care constituie titlu executoriu potrivit Codului de procedura fiscală și are la bază documente privind cheltuielile efectuate.

Art.15 . Prezenta hotărâre se aplică pentru plata impozitelor și taxelor locale datorate pe anul 2017 și intră în vigoare începând cu data 01.01.2017.

Art.16 . Serviciul Impozite și Taxe, Serviciul Administrativ-Control-Achiziții, Serviciul Urbanism și Direcția Tehnică, Serviciul Cultură-Muzee, Serviciul Baza de agrement "Nada Florilor" din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, Spitalul Municipal Fălticeni, Muzeul "Ion Irimescu" vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, prof. Gabriel Matei



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

Jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 19.12.2016

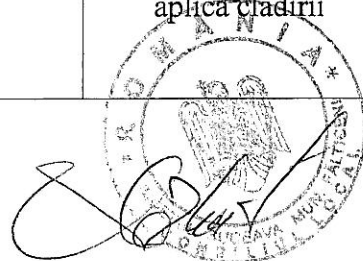
Nr. 190

ANEXA

**cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale,
alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal
2017**

*Valorile impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la
clădiri în cazul persoanelor fizice, în funcție de zona în care este amplasată
clădirea(A,B,C,D)*

CAPITOLUL II – IMPOZITUL SI TAXA PE CLADIRI		
VALORILE IMPOZABILE pe metru patrat de suprafata construita desfasurata PENTRU CLADIRILE APARTINAND CONTRIBUABILILOR PERSOANE FIZICE Art,457		
	Valoarea impozabilă - lei/m.p.-	
TIPUL CLADIRII	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	A- 2400 B- 2300 C- 2200 D-2100	A- 1440 B- 1380 C- 1320 D- 1260
B. Cladire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din caramidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	A- 720 B- 690 C- 660 D- 630	A- 480 B- 460 C- 440 D- 420
C. Cladire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	A- 480 B- 460 C- 440 D- 420	A- 420 B- 403 C- 385 D- 368
D. Cladire anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din caramidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	A- 300 B- 288 C- 275 D- 263	A- 180 B- 173 C- 165 D- 158
E.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii



F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii
--	--	--

CAPITOLUL III – IMPOZITUL SI TAXA PE TEREN
IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN- TERENURI CU
CONSTRUCȚII – PERSOANE FIZICE/ PERSOANE JURIDICE
(lei/hectar)

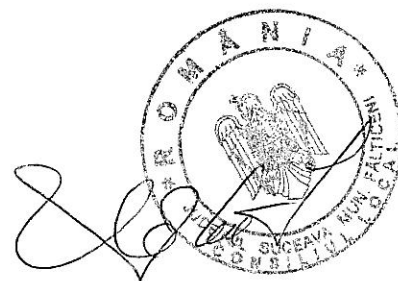
Art. 465 alin. (2)

<i>Zona în cadrul localității</i>	Nivelul impozitului, pentru localitate de rangul II, stabilit pentru anul fiscal 2017 <i>-lei/ha-</i>
A	7553
B	5269
C	3335
D	1763

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -
PERSOANE FIZICE/ PERSOANE JURIDICE ORICE ALTĂ CATEGORIE DE
FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII
(lei/hectar)

Art. 465 alin. (4)

Nr. crt.	<i>Categoria de folosință</i>	NIVELUL PENTRU ANUL 2017 <i>-lei/ha-</i>			
		Zona			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	112	84	76	60
2	Pășune	84	76	60	52
3	Fâneță	84	76	60	52
4	Vie	184	140	112	76
5	Livadă	212	184	140	112
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	112	84	76	60
7	Teren cu ape	60	52	32	x
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x
9	Teren neproductiv	x	x	x	x



IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN
(lei/hectar)

Art. 465 alin. (7)

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	NIVELUL PENTRU ANUL 2017			
		° -lei/ha-			
		Zona			
		A	B	C	D
1	Teren cu construcții	74	64	57	46
2	Arabil	120	110	99	88
3	Pașune	67	60	48	42
4	Fâneață	67	60	48	42
5	Vie pe rod, alta decat cea prevazută la nr. crt.5.1	132	122	110	101
5.1	Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X
6	Livadă pe rod, alta decat cea prevazută la nr. crt. 6.1	134	122	110	101
6.1	Livadă pana la intrarea pe rod	X	X	X	X
7	Padure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevazut la nr. crt. 7.1	38	32	26	17
7.1	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protecție	X	X	X	X
8	Teren cu apă, altul decat cel cu amenajări piscicole	14	12	4	2
8.1	Teren cu amenajări piscicole	82	71	62	46
9	Drumuri si căi ferate	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x		x
				x	



**CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE/
PERSOANE JURIDICE**

Art. 470 alin. (2)

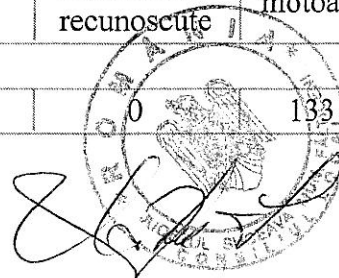
I. Mijloace de transport cu tracțiune mecanică

Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	NIVELUL TAXEI PENTRU ANUL 2017	
	Suma in lei pentru fiecare grupă de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	
	Persoane fizice/Persoane juridice	
I . Vehicule înmatriculate (lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta)		
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	
2.Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	
3.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ si 2000 cm ³ inclusiv	18	
4.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ si 2600 cm ³	72	
5.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ si 3000 cm ³ inclusiv	144	
6.Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cm ³	290	
7.Autobuze, autocare, microbuze	24	
8.Alte autovehicule cu masa totala maxima autorizată de până la 12 tone inclusiv	30	
9.Tractoare înmatriculate	18	
II. Vehicule înregistrate (lei/200 cm ³)		
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	3	
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	5	
Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	100lei/an	

II. Autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Art. 470 alin. (5)

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (lei/an)	
		Ax(e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	două axe		
	1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	133

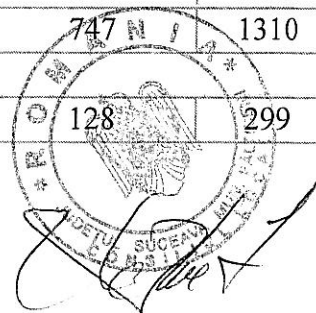


	2.	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	133	367
	3.	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	367	517
	4.	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	517	1169
	5.	Masa de cel puțin 18 tone	517	1169
II.	3 axe			
	1.	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	133	231
	2.	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	231	474
	3.	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	474	615
	4.	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	615	947
	5.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	947	1472
	6.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	947	1472
	7.	Masa de cel puțin 26 tone	947	1472
III.	4 axe			
	1.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	615	623
	2.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	623	973
	3.	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	973	1545
	4.	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1545	2291
	5.	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1545	2291
	6.	Masa de cel puțin 32 tone	1545	2291

III. Combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Art. 470 alin. (6)

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă			Impozitul (lei/an)	
			Ax(e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2+1 axe			
	1.	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2.	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3.	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	60
	4.	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	60	137
	5.	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	137	320
	6.	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	320	414
	7.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	414	747
	8.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	747	1310
	9.	Masa de cel puțin 28 tone	747	1310
II.	2+2 axe			
	1.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	128	299



	2.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	299	491
	3.	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	491	721
	4.	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	721	871
	5.	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	871	1429
	6.	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1429	1984
	7.	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	1984	3012
	8.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1984	3012
	9.	Masa de cel puțin 38 tone	1984	3012
III.	2+3 axe			
	1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1579	2197
	2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2197	2986
	3.	Masa de cel puțin 40 tone	2197	2986
IV.	3+2 axe			
	1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1395	1937
	2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1937	2679
	3.	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2679	3963
	4.	Masa de cel puțin 44 tone	2679	3963
V.	3+3 axe			
	1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	794	960
	2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	960	1434
	3.	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1434	2283
	4.	Masa de cel puțin 44 tone	1434	2283

IV. Remorci, semiremorci sau rulote

Art. 470 alin. (7)

Masa totală maximă autorizată	NIVELUL STABILIT PENTRU ANUL FISCAL 2017
	Impozitul , in lei/an
a. Până la o tonă inclusiv	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52
d. Peste 5 tone	64

V. Mijloace de transport pe apă

Art. 263 alin. (7)

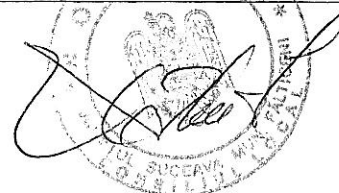
	NIVELUL STABILIT PENTRU ANUL FISCAL 2017
	Impozitul ,in lei/an
1. Luntre, bărci fara motor, scutere de apă, folosite pentru uz si agrement personal	21
2. Bărci fără motor folosite in alte scopuri	56
3. Bărci cu motor	210
4. Nave de sport si agrement	964
5. Scutere de apă	210
6. Remorhere și împingătoare:	X
a) pana la 500 CP inclusiv	559



b) peste 500 CP si pana la 2000 CP, inclusiv	909
c) peste 2000 CP si pana la 4000 CP inclusiv	1398
d) peste 4000 CP	2237
7. Vapoare- pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	182
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X
a) cu capacitatea de incarcare până la 1500 tone inclusiv	182
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 tone și până la 3000 tone, inclusiv	280
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 tone	490

CAPITOLUL V - TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR

Art. 474 alin. (1)	NIVEL PENTRU ANUL FISCAL 2017
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism	2017
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxa, în lei
a) până la 150 m, ² inclusiv	9
b) între 151 și 250 m, ² inclusiv	10
c) între 251 și 500 m, ² inclusiv	13
d) între 501 și 750 m, ² inclusiv	18
e) între 751 și 1.000 m, ² inclusiv	21
f) peste 1.000 m ²	21 + 0.01 lei/m.p. pentru fiecare m.p. care depășește 1.000 m.p.
alin.(3)	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului inițial
Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism	
alin.(4)	22 lei
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	
alin.(5)	
Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.	
alin.(6)	
Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.	
alin.(8)	
Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.	
alin.(9)	
Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.	
alin.(10)	
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se	



calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 12 lei.

alin.(12)

Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

alin.(13)

Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

alin.(14)

Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice

12 lei
pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

alin. (15)

Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu

19 lei

alin. (16)

Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă

13 lei

Art 475. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare

Art 475 alin. (1)

Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare

20 lei

Art 475 alin. (2)

Taxa pentru eliberarea atestatului de producător
Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol

120 lei/an
20 lei/carnet

Art 475 alin. (3)

Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică

x

Suprafata: 0- 50 mp

540 lei

Suprafata: 51-100 mp

750 lei

Suprafata: 101-149 mp

1125 lei

Suprafata :150-499 mp

1800 lei

Suprafata $\geq$ 500 mp

6000 lei

CAPITOLUL VI- TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

Art 477 alin. (5)

Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate:

4% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate

Art 478 alin. (2)

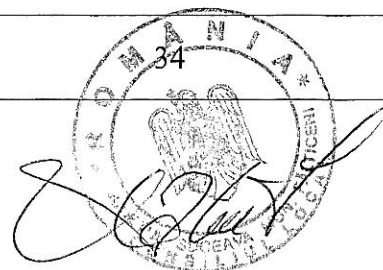
Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:

lei/m.p. sau fracțiune de m.p./an

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică

48

b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate



CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Pentru manifestări artistice de teatru, operă, operetă, cinematografie, muzicale, circ, competiții sportive =2% asupra încasărilor din vânzarea biletelor și abonamentelor.

Pentru concursuri, festivaluri, cenacluri, serate, recitaluri sau alte manifestări cu caracter ocazional= 5% asupra încasărilor din vânzarea biletelor sau abonamentelor.

Impozitul pe spectacole nu se aplică spectacolelor organizate în scopuri umanitare.

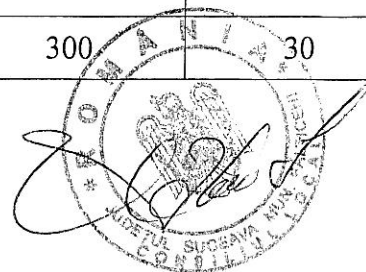
CAPITOLUL IX – ALTE TAXE

Art 486	
Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice	120 lei
Taxa pentru utilizarea suprafețelor de teren aparținând domeniului public de către agenții economici pentru amenajarea de terase sezoniere	3,5 lei/m.p./lună
Taxa pentru utilizarea suprafețelor de teren aparținând domeniului public de către agenții economici	10 lei/m.p./luna
Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice:	X Lei/mp/zi
a. pentru comercializare de carte, presa	1 leu/mp/zi
b. pentru utilizarea casutelor aflate în piața civică	3 lei/mp/zi
c. pentru prezentare și comercializare alte produse	6 lei/mp/zi
Taxa pentru un loc de parcare în sistemul de parcare pe bază de abonament sau contract de folosință.	X
Taxa parcare pentru parcarile publice cu plată	0.5lei/30minute/loc parcare
Taxa parcare pentru parcarile publice cu plată	1 leu/ora/loc parcare
Abonament zilnic	5 lei/zi/loc parcare
Abonament lunar	40 lei /luna /loc parcare
Abonament bianual	150 lei/6luni/loc parcare
Abonament anual	240 lei/12luni/loc parcare
Taxa utilizare loc parcare agenți economici	15 lei/luna/loc parcare
Taxa parcare pentru parcare de reședință	6 lei/luna/loc parcare
Taxa pentru eliberarea acordului pentru desfășurarea altor activități pe domeniul public și privat (spectacole, focuri de artificii, expoziții, caravane, etc)*)	100lei/activitate
*)Scutirea de la plată acestei taxe se acordă conform art.487 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal	
Taxa pentru eliberarea acordului pentru desfășurarea campaniilor publicitare prin distribuirea de pliante, broșuri, alte tipărituri	100lei/zi 1000 lei/1 luna 2000 lei/3 luni 4000 lei/an
Taxa pentru autorizare stâni	60lei/stână/an
Taxă pentru autorizație transport în regim de taxi și în regim de închiriere	96 lei/an
Taxă pentru autorizație transportator	600 lei/5 ani
Taxă parcare taxi	10 lei/loc de parcare/an
Taxă pentru utilizarea echipamentelor aparținând municipiului Fălticeni	Tractor: 60 lei/oră Încărcător frontal: 110 lei/ora Miniincarcator frontal: 60 lei/ora Autobașculanta: 150 lei/ora



	Autospeciala platforma ridicare brat: 150 lei/ ora
--	---

Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie :	X	
Muzeul de Artă „ Ion Irimescu”	4 lei prescolari, elevi, studeni, pensionari 12 lei adulti	
Muzeul apelor „ Mihai Bacescu”	6 lei	
Galeria oamenilor de seama	4 lei	
Casa memoriala „Mihail Sadoveanu”	4 lei	
Abonamente anuale elevi Muzeul de Artă „Ion Irimescu”	8 lei/an	
Taxa foto in cadrul muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie :	X	
Muzeul de Artă „ Ion Irimescu”	150lei	
Muzeul apelor „ Mihai Bacescu”	5lei	
Galeria oamenilor de seama	5lei	
Casa memoriala „Mihail Sadoveanu”	5lei	
Taxa video in cadrul muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie :	X	
Muzeul apelor „ Mihai Bacescu”	10 lei	
Galeria oamenilor de seama	10 lei	
Casa memoriala „Mihail Sadoveanu”	10 lei	
Pliante promovare muzee	2 lei	
Pixuri personalizate	3 lei	
Brelocuri	3 lei	
Vederi/ carti postale	2 lei	
Alte obiecte promo (dimensiuni mici)	2 lei	
CD/DVD	15 lei	
Taxa inchiriere spatiu Muzeul de Artă „Ion Irimescu”	50 lei/ora	
Taxa inchiriere sala Pictor „Aurel Baesu” si sala „Casa de cultura” Falticeni	200 lei/ora	
Taxa anuală pentru vehicule lente	30 lei/an	
Taxa pentru eliberare copii dupa documente aflate in arhiva Primariei municipiului Falticeni	10 lei/pagina	
Taxa eliberare adeverinta	3 lei	
Taxă eliberarea certificatelor de atestare fiscal	5 lei	
Taxă furnizarea informatiilor referitoare la rolul nominal unic	10 lei	
Taxa pentru acordul de libera trecere si oprire pentru mijloacele de transport in zonele cu restrictie de circulatie	Lei/pe luna/vehicul	Lei/pe zi/vehicul
a)pentru masa totala cuprinsa intre 3.501 si 5.000 kg	100	10
b)pentru masa totala cuprinsa intre 5.001 si 12.000 kg	200	20
c)pentru masa totala cuprinsa intre 12.001 si 15.000 kg	300	30



d)pentru masa totala peste 15.000 kg	400	40
Taxa pentru eliberarea certificatului de inregistrare a vehiculelor pentru care nu exista obligatia inmatricularii. La nivelul prevazut mai jos se adauga contravaloarea placutelor de inregistrare	Lei/vehicul	
-utilaje si moped	20	
- atelaj hipo	10	
Taxa pentru circulatia vehiculelor agabaritice	150 lei/vehicul/transport	
Taxa multiplicare documente	0,5 lei/pagina A4 alb-negru 1 leu/pagina A4 color	
Taxa pentru eliberarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor,	10 lei	

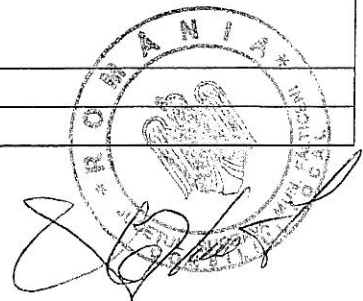
Taxe de utilizare Sala de Sport "Gabriel Udisteanu"

Activitati sportive pe echipe, desfasurate fara a fi necesara folosirea sisitemului de iluminat	50 lei/ora
Activitati sportive pe echipe, desfasurate atunci cand este necesara folosirea sistemului de iluminat	75 lei/ora
Activitati sportive individuale sau pe perechi, desfasurate fara a fi necesara folosirea sisitemului de iluminat	7 lei/ora/persoana
Activitati sportive individuale sau pe perechi, desfasurate atunci cand este necesara folosirea sistemului de iluminat	10 lei /ora/ persoana
Solicitantii pot beneficia de abonamente lunare, de comun acord cu persoana responsabila cu administrarea salii de sport. Abonamentele se pot solicita pentru perioade minime de 4 ore/luna si maxime de 16 ore/luna. In cazul abonamentelor se acorda o reducere de 10% din taxele de utilizare prevazute mai sus.	

Tarife acces la Baza de agrement Nada Florilor

TARIFE PISCINA ACOPERITĂ

Nr.crt	Categoria	Tarif lei
1	Bilet intrare piscină acoperită (o intrare) LUNI-VINERI	21
2	Bilet intrare piscină acoperită (o intrare) SÂMBĂȚĂ-DUMINICĂ	24
3	Abonament 5 intrări	90
4	Abonament 10 intrări	145
5	Abonament 15 intrări	180
6	Abonament pentru copii cu vârsta pâna în 16 ani (8 intrări)sub supravegherea unei persoane specializate	120
7	Abonament pentru adulti(8 intrări) sub supravegherea unei persoane specializate	140
8	Închiriere piscină/oră (în afara programului de funcționare)	500
9	Abonament lunar piscină + sală forță (lei/lună)	200
10	Închiriere dulap haine	1
11	Închiriere prosop	2



TARIFE ȘTRAND

Nr. crt	Categoria	Tarif lei
1	Bilet intrare ștrand – fără șezlong – LUNI-VINERI	10
2	Bilet intrare ștrand – fără șezlong – SÂMBĂTA-DUMINICA	15
3	Bilet închiriere șezlong	5
4	Bilet închiriere umbrela	5
5	Bilet închiriere baldachin	10
6	Abonament 5 intrări inclusiv sâmbăta și duminica	50
7	Abonament 10 intrări inclusiv sâmbăta și duminica	80
8	Abonament 15 intrări inclusiv sâmbăta și duminica	140

-Tariful la piscina acoperită include și accesul la sauna;

-Biletul de intrare în piscina acoperită este valabil pentru o sesiune de înot de 3 ore; în cazul în care se depășește perioada de 3 ore se va achita o diferență de 7 lei/ oră pentru fiecare oră sau fracțiune care depășește sesiunea inițială de înot de 3 ore;

-Abonamentele sunt valabile toată săptămâna, inclusiv sâmbăta și duminica, pe o perioadă de 45 de zile de la data eliberării;

-În zilele declarate sărbători legale și în perioadele aferente acestora (Paște, Crăciun, An Nou, și alte sărbători) se aplică tariful valabil pentru zilele de SÂMBĂTĂ – DUMINICĂ;

-Închirierea piscinei/oră este posibilă prin depunerea unei solicitări cu cel puțin 5 zile înainte de organizarea evenimentului;

-Copiii sub 6 ani beneficiază de gratuitate și vor fi însoțiți obligatoriu de adulți.

TARIFE TERENURI SPORT/SALĂ FORȚĂ

Nr. crt	Categoria	Tarif/lei	
		Între orele 10-16	Între orele 16-24
1	Bilet închiriere teren sport pentru TENIS (lei/oră)	15	20
2	Bilet închiriere teren sport pentru FOTBAL/ BASCHET/VOLEI/HANDBAL (lei/oră)	30	40
3	Bilet intrare sala forta (lei/oră)	5	-
4	Abonament 10 intrări sala forța valabil 30 zile (lei/lună)	45	
5	Abonament intrare lunar sala forța (lei/lună)	60	-
6	Abonament intrare lunar sub supravegherea unei persoane specializate	70	
7	Abonament 10 intrări sub supravegherea unei persoane specializate	60	
8	Închiriere biciclete - copii cu vârsta până la 16 ani (lei/oră)	3	-
9	Închiriere biciclete – adulți (lei/oră)	5	-

-Elevii/studentii afiliați la cluburile sportive constituite legal, care au sediul pe raza municipiului Fălticeni, beneficiază de gratuitate pentru utilizarea terenului de sport în intervalul orar stabilit de comun acord cu conducerea Primăriei municipiului Fălticeni.



ALTE TAXE ÎN DOMENIUL STĂRII CIVILE

Taxă pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și duminică	150 lei
Taxă pentru oficierea căsătoriilor în afara sediului primăriei, cu excepția situațiilor motivate prin acte medicale	400 lei
Taxa pentru eliberarea certificatului de divorț	750 lei



CAPITOLUL XI – SANCTIUNI

Art. 493 alin.(2)

Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 70 lei la 279 lei, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 279 lei la 696 lei.

Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 325 lei la 1.578 lei.

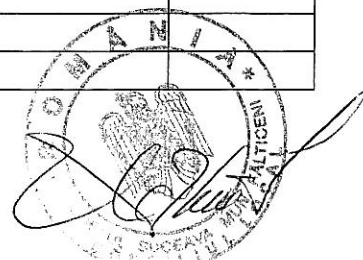
În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor se majorează cu 300%.



TARIFE

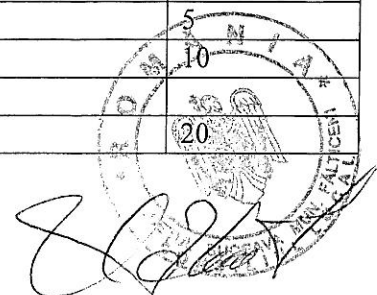
PENTRU ANALIZELE MEDICALE EFECTUATE LA CEREREA PACIENTILOR

<u>HEMATOLOGIE + BIOCHIMIE</u>	<u>LEI</u>	<u>ANALIZE URINA</u>	<u>LEI</u>
Hemoleucograma completa	16.0	Albumina	8.0
VSH	8.0	Amilazurie	10.0
Fosfor	9.0	Sumar+sediment	10.0
Uree serica	8.0	Dozare glucoza urinara	8.0
Creatinina serica	8.0	Calciu urinar (calciurie)	10.0
Acid uric seric	9.0	Corpi cetonic	5.0
TGP	9.0	Ph urinar	5.0
TGO	9.0	Creatinina urinara	10.0
Bilirubina totala	8.0	Volum urinar	5.0
Bilirubina directa	8.0	Acid uric urinar	10.0
Fosfataza alcalina	9.0	Densitate urinara	6.0
Fosfataza acida	20.0	Urobilinogen	6.0
Glicemie	8.0	Ionograma urinara (K+Na)	18.0
VDRL	10.0	Urocultura	15.0
Colesterol	8.0	Antibiograma culture positive	16.0
HDL-colesterol	14.0	ADDIS	10.0
LDL-colesterol	14.0	Uree urinara	9.0
VLDL	14.0		
Trigliceride	9.0	<u>BACTERIOLOGIE</u>	<u>PRET</u>
Amilazemie	9.0	Exudat faringian	15.0
Proteine totale serice	9.0	Antibiograma	16.0
Creatinin Kinase CK	9.0	Ex. Bacteriologic lama	15.0
CK-MB	9.0	Ex. Coproparazitologic/proba	8.0
Gamma GT	9.0	Examen bacteriologic BK	16.0
Calciu seric	9.0	TPHA	15.0
Sideremie	9.0	Coprocultura	15.0
Magneziu	9.0		
LDH	10.0	<u>TESTE RAPIDE</u>	<u>PRET</u>
Grup sanghin ABO	8.0	CRP	11.0
Rh	8.0	ASLO	11.0
Determinare Na seric	8.0	Factor reumatoid	10.0
Determinare K seric	8.0	Helicobacter pylori sange	28.0
Determinare Cl seric	8.0	Helicobacter pylori scaun	31.0
Globuline	12.0	Antigen HBs	26.0
Albumine	10.0	Anticorpi HCV	35.0
Lipaza	9.0	Test HIV	30.0
Alcoolemia	20.0	PSA	23.0
Amoniac	10.0	Electroforeza	30.0
Rezerva alcalina	8.0		
Fibrinogen	14.0		
Timp Quik+INR	13.0		
Timp singerare	7.0		
Timp coagulare	7.0		
Timp Howell	7.0		
Troponina	13.0		
D-Dimeri	13.0		



**TARIFE PENTRU SERVICIILE MEDICALE EFECTUATE LA
CEREREA PACIENTILOR IN CABINETELE MEDICALE DIN
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE**

Denumirea prestatiei	lei
CONSULTATII	
Consultatie initiala acordata de medici primari	50
Consultatie initiala acordata de medici specialisti	45
Consultatie /cabinet/- (control)	30
Consultatie /cabinet/-Fisa auto	30
Consultatie/cabinet/- Fisa port arma	30
Consultatie /cabinet/- Fisa medicala	30
Referat medical pentru expertiza medicala (documentatie initiala)	150
Referat medical pentru expertiza medicala (control)	70
PRESTATII SERVICII MEDICALE	
CABINET CHIRURGIE	
Sutura plagi superficiale	40
Sutura plagi profunde	50
Incizie panaritiu,abces,flegmon,hematom	60
Toaleta arsurilor	40
Supuratie postoperatorie	50
Chiste sebacee,tumorete,ungchie incarnata	70
Pansament	25
Suprimare fire plaga	20
Aparat gipsat membru superior(mana)	50
Completat aparat gipsat membru superior	25
Aparat gipsat membru inferior	50
Completat aparat gipsat membru inferior	30
Aparat gipsat cruro-podal	80
Bandaj in 8 pentru clavicula si toraco-branhial	40
Suprimarea aparatului gipsat membru superior	30
Suprimarea aparatului gipsat membru inferior	35
Extractie de corp strain	50
Cateterizare venoasa (montat branula)	15
Cateterizare vezicala (montat sonda)	20
Schimbata sonda vezicala	10
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET OBS. GINECOLOGIE	
Montare sterilet	250
Extractie sterilet cu fir	100
Extractie sterilet fara fir sau cu complicatii	150
Recoltare probe biologice (lame, culturi)	20
Ecografie	50
Cateterizare venoasa (montat branula)	15
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET ORL	
Spalatura auriculara	20



Audiograma	40
Impedanta	40
Aspiratie , pansament auricular	20
Spalatura, aspiratie nazala	10
Tanponament nazal anterior	20
Tanponament nazal posterior	30
Extractie corp strain	25
Incizia hematomului sau abcesului septului nazal	40
Cauterizarea arterei vasculare in epistaxis	20
Incizie flegmon amigdalian	30
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET ENDOCRINE	
Osteodensitometrie	50
Oscilometrie	20
Test rapid glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET BFT	
Pachet BFT 4 proceduri /zi 5-7 zile	70
Pachet BFT 4 proceduri /zi 7-10 zile	100
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
Copla Cabinet BFT	10
DISPENSAR TBC	
Explorare functionala cu test	30
Radiografie toracica profil	40
Radiografie toracica post-anterioara	40
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET PNEUMOLOGIE	
Explorare functionala cu test	30
Radiografie toracica profil	40
Radiografie toracica post-anterioara	40
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET INTERNE	
EKG cu interpretare	25
Oscilometrie	20
Cateterizare venoasa (montat branula)	15
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
CABINET NEUROLOGIE	
Cateterizare venoasa (montat branula)	15
Masurarea tensiunii arteriale	5



Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
LABORATORUL DE ANATOMIE PATOLOGICA	
Cosmetizarea cadavrului la solicitarea apartinatorului	50
CABINETUL DE PLANING FAMILIAL	
Certificat prenuptial -1 persoana , cetatean roman sau Rep. Moldova	40
Certificat prenuptial -1 persoana , cetatean din UE	150
Certificat prenuptial - 1 persoana , cetatean din afara tarilor din UE	200
Recoltare probe biologice (lame, culturi)	20
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie I.M	5
Injectie I.V	10
ALTE PRESTATII	
Certificat medical tip A5 pt autorizatie de libera practica	25
Taxa consultanta stagiul elevi /SEMESTRU	100
Taxa consultanta asistenti medicali	100
Taxa inscriere concurs medici si alt pers. cu studii sup. medicale	100
Taxa concurs personal mediu sanitar si personal TESA	50
Taxa inscriere concurs infirmiere, muncitori, personal deservire	30
Taxa solicitari de copii dupa acte medicale (bilet iesire din spital,certificate concedii	20
Taxa eliberare documente arhiva	50

**TARIFE PENTRU PRESTATIILE MEDICALE EFECTUATE LA CEREREA
PACIENTILOR
SERVICIUL DE RADIOLOGIE**

DENUMIRE EXAMINARI RADIOLOGICE SI EXPLORARI FUNCTIONALE	MARIME FILM	PRET LEI
<u>EXAMENE RADIOLOGICE</u>		
Craniu in 2 planuri	30/40	35
Mastoide bilateral	24/30	30
Coloana cervicala (2 planuri)	24/30	30
Coloana dorsala (2 planuri)	30/40	35
Coloana lombara (2 planuri)	30/40	35
Bazin	30/40	35
Umar, clavicula	18/24	20
Humerus (2 planuri)	20/40	30
Cot (2 planuri)	24/30	30
Antebrat (2 planuri)	24/30	30
Degete (pumn) (2 planuri)	24/30	30
Femur (2 planuri)	20/40	30
Genunchi (2 planuri)	24/30	30
Gamba (2 planuri)	30/40	35
Glezna (2 planuri)	24/30	30
Rvs	35/43	35
Abdominala pe gol	35/43	35
Pulmonara	35/43	35



<u>EXPLORARI FUNCTIONALE</u>		
Rx gastric	-	70
Rx gastric – cu intinderea examinarii la nivelul intestinului subtire	-	100
Ecografie generala(abdomen + pelvis)	-	80
Ecografie abdomen	-	40
Ecografie pelvis	-	40
Ecografie tiroida	-	50

**TARIFE PENTRU SERVICIILE MEDICALE EFECTUATE LA CEREREA
PACIENTILOR
SECTIILE SPITALULUI
TARIFE CONSULTATII**

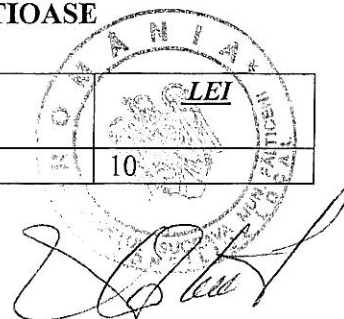
<u>DENUMIRE CONSULTATIE</u>	<u>LEI</u>
Consultatie – medic primar	50
Consultatie – medic specialist	45
Consultatie control medic primar/medic specialist	30
Referat medical pentru expertiza medicala (documentatie initiala)	150
Referat medical pentru expertiza medicala (control)	70
Tarif/zi pentru cazare (pentru apartinatorii bolnavilor internati precum si pentru apartinatorii copiilor cu varsta peste 3 ani , fara grad de handicap)	25
Tarif/zi pentru masa (tariful include 3 mese pe zi: mic dejun, pranz si cina , pentru apartinatorii bolnavilor internati precum si pentru apartinatorii copiilor cu varsta peste 3 ani , fara grad de handicap)	15
Tarif/zi cazare+masa(pentru apartinatorii bolnavilor internati precum si pentru apartinatorii copiilor cu varsta peste 3 ani , fara grad de handicap)	40
Coplată , conform prevederilor legale in vigoare	10

1. TARIFE PRESTATII MEDICALE CAMERA DE GARDA

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
EKG cu interpretare	25
Perfuzie	15
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

2.TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA BOLI INFECTIOASE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
EKG	10



Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Paracenteza	20
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

3.TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA CARDIOLOGIE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Ecografie cord	70
EKG cu interpretare	25
Oscilometrie	20
Infiltratie	20
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Paracenteza	20
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

4.TARIFE PRESTATII MEDICALE COMP. DERMATOVENERICE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
EKG	10
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Electrocauterizari leziuni cutanate	10/lei/leziune
Excizii cutanate	20
Incizii + pansamente	15
Recoltare biopsii - leziuni	15
Toaleta chirurgicala ulcere gamba cu pansament	15
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5

Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

5.TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA INTERNE

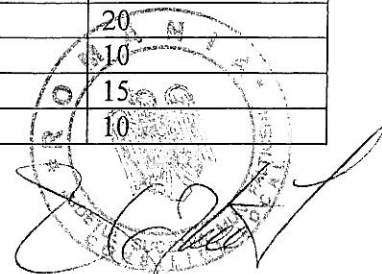
<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Ecografie cord	70
Endoscopie digestiva superioara	125
Ccolonoscopie totala	200
Ekg cu interpretare	25
Oscilometrie	20
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Paracenteza	20
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

6. TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA PEDIATRIE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Ekg cu interpretare	25
Aerosoli 1 sedinta	10
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

7. TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA PNEUMOLOGIE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Radiografie toracica post anterioara /profil	40
Spirometrie –test simplu	30
Ekg	10
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10



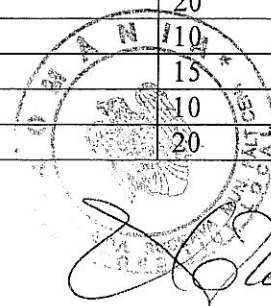
Toracocenteza	30
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

8. TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA VADU MOLDOVEI

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Ekg cu interpretare	25
Oscilometrie	20
Infiltratie	20
Perfuzie	15
Aerosoli 1 sedinta	10
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Paracenteza	20
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10
Servicii medicale ingrijiri paliative /zi spitalizare la cerere	50

9. TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA CHIRURGIE GENERALA

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	
Sutura plagi superficiale	40
Sutura plagi profunde	50
Incizie panaritiu/abces/flegmon/hematom	60
Toaleta arsurilor	40
Supuratie postoperatorie	50
Chiste sebacee/tumorete,unghie incarnata	70
Pansament	25
Suprimare fire plaga	20
Aparat gipsat membru superior(mana)	50
Completat aparat gipsat membru superior	25
Aparat gipsat membru inferior	50
Completat aparat gipsat membru inferior	30
Aparat gipsat cruro-podal	80
Bandaj in "8" pentru clavicula si toraco branhial	40
Suprimarea aparatului gipsat membru superior	30
Suprimarea aparatului gipsat membru inferior	35
Infiltratii intraarticulare	25
Cateterizare vezicala	20
Schimbata sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa	15
Clisma evacuatoare	10
Paracenteza	20



Oscilometrie	20
Extractie de corp strain	50
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10
Test glicemie	5

10.TARIFE PRESTATII MEDICALE SECTIA OBSTETRICA GINECOLOGIE

<u>DENUMIRE PRESTATIE MEDICALA</u>	<u>LEI</u>
Ecografie	50
Ecografie cu sonda endovaginala	60
Ekg cu interpretare	25
Cezariana + spitalizare	700
Cezariana cu sterilizare + spitalizare	900
Sterilizare chirurgicala post partum + spitalizare	500
Sterilizare chirurgicala + spitalizare	500
Montare sterilet	250
Extractie sterilet cu fir	100
Extractie sterilet fara fir sau complicatii	150
Intrerupere curs sarcina	200
Recoltare probe biologice (lame culturi)	20
Perfuzie	15
Cateterizare vezicala	20
Schimbare sonda vezicala	10
Cateterizare venoasa(montat branula)	15
Clisma evacuatoare	10
Test glicemie	5
Masurarea tensiunii arteriale	5
Injectie i.m.	5
Injectie i.v.	10

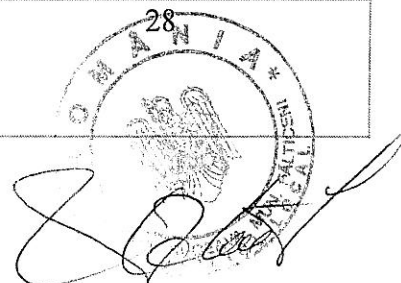
ALTE TAXE

COPLATA conform prevederilor legale	10
-------------------------------------	----



II. Legea nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările ulterioare

Nr. crt.	Extras din norma juridică	- lei -
CAPITOLUL I: Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice		
2.	Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	2
3.	Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate pentru animalele peste 2 ani:	X
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	5
6.	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și sexului	15
CAPITOLUL II: Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea, precum și pentru eliberarea permiselor de vânatoare și de pescuit		
1.	Acte de identitate:	X
	a) a) preschimbarea actelor de identitate pentru cetățeni români, precum și înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței cetățenilor români	5
2	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	3
CAPITOLUL III: Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere		
1.	Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	X
	a) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile A, A1, B, B1 și B+E	6
	b) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile C, C1, Tr, D, D1, C+E, D+E, C1+E, D1+E, Tb și Tv	28



2.	Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat, precum și a persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere, precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B1, B+E	84
CAPITOLUL IV: Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe		
1.	Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X
	a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3.500 kg inclusiv	60
	b) autovehicule și remorci cu masă totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	145
2.	Taxă de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	9
3.	Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	414
CAPITOLUL IV: Taxă pentru furnizare date		
1.	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	5
CAPITOLUL V: Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare		
1.	Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere	15

